

BOLETÍN ESTADÍSTICO

Primer Semestre 2021

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

Subgerencia de Planificación y Modernización



LAVICTORIA
ES SU GENTE

BOLETÍN ESTADÍSTICO PRIMER SEMESTRE

**Gerencia de Planificación y Presupuesto
Subgerencia de Planificación y Modernización**

LAVICTORIA

La Municipalidad de La Victoria (MLV) tiene el agrado de presentar el boletín estadístico: 1° Semestre 2021, el cual contiene un análisis de las principales variables y datos estadísticos proporcionados por los órganos y unidades orgánicas que componen la entidad.

El presente boletín se divide en 7 secciones con la finalidad de organizar la información y facilitar su comprensión:

CONTENIDO



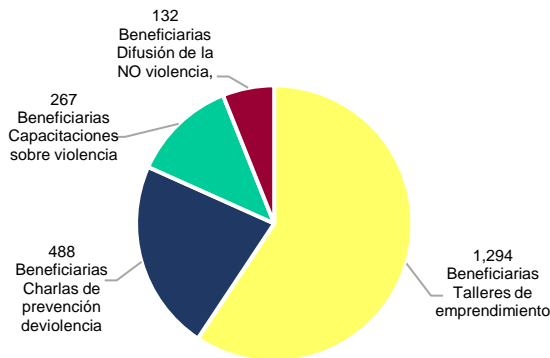
ÍNDICE

Número de la sección	Nombre de la Sección	Nombre de la Subsección	Número de página
1	Desarrollo Social y Salud	1.1. Actividades realizadas en favor de la mujer victoriana	5
		1.2. Actividades realizadas en favor del adulto mayor victoriano	6
		1.3. Actividades realizadas en favor del deporte, educación y cultura	6
		1.4. Actividades realizadas en favor de las personas con discapacidad	7
		1.5. Actividades realizadas en favor de la defensa de los niños y adolescentes	8
		1.6. Actividades realizadas en favor de las organizaciones sociales y vecinos	8
		1.7. Actividades realizadas en favor del programa de voluntariado municipal	8
		1.8. Actividades realizadas en favor de la gestión local de hogares	9
		1.9. Actividades realizadas en favor del programa social "Vaso de Leche"	9
		1.10. Actividades realizadas en favor del programa de complementación alimentaria	9
		1.11. Actividades realizadas en favor de la prevención de riesgos contra la salud	10
		1.12. Estadísticas locales de COVID-19	10
2	Ambiente y Desarrollo Urbano	2.1. Actividades realizadas en favor de la recuperación de áreas verdes	12
		2.2. Actividades realizadas en favor de la conservación de áreas verdes	12
		2.3. Actividades realizadas en favor de la sensibilización ambiental	13
		2.4. Actividades realizadas en favor de la recolección de residuos sólidos	14
		2.5. Actividades realizadas en favor del servicio de barrido de calles	14
		2.6. Actividades realizadas en favor de la atención de requerimientos de limpieza	15
		2.7. Actividades realizadas en favor del desarrollo urbano	15
3	Seguridad, Tránsito y Fiscalización	3.1. Actividades implementadas en favor de la seguridad ciudadana	17
		3.2. Actividades realizadas en favor del tránsito, transporte y seguridad vial	19
		3.3. Actividades realizadas en favor de la fiscalización administrativa	20
4	Inversiones	4.1. Ejecución de proyectos de inversión priorizados durante el año fiscal 2021	21
		4.2. Ejecución de proyectos de inversión concluidos durante el año fiscal 2021	22
		4.3. Ejecución de proyectos de inversión incorporados durante el año fiscal 2021	23
		4.4. Ejecución de proyectos de inversión paralizados durante el año fiscal 2021	24
		4.5. Ejecución física de proyectos de inversión durante el años fiscal 2021	25
5	Desarrollo Económico y Gestión de Riesgos	5.1. Emisión de licencias de funcionamiento según tipo de giro del negocio	26
		5.2. Acciones realizadas en favor del reconocimiento del comercio informal	27
		5.3. Actividades realizadas en favor de la prevención y reducción del riesgo de desastres	27
		6.1. Ejecución de las ingresos y recaudación de la Municipalidad de La Victoria	29
6	Ingresos y Gastos	6.2. Recaudación de ingresos a nivel de ejecución directa	29
		6.3. Ejecución de gasto a nivel presupuestal - MLV	31
		6.4. Ejecución de gasto directo por unidades orgánicas	31
		6.5. Estados financieros de la Municipalidad de La Victoria al 1° semestre	32
		7.1. Normas institucionales emitidas	33
7	Otras Gestiones Administrativas	7.2. Personal de la Municipalidad de La Victoria	33
		7.3. Otros trámites y procedimientos administrativos ejecutados	34
		7.4. Mantenimiento de instalaciones y servicios de soporte técnico realizados	35

DESARROLLO SOCIAL Y SALUD 1

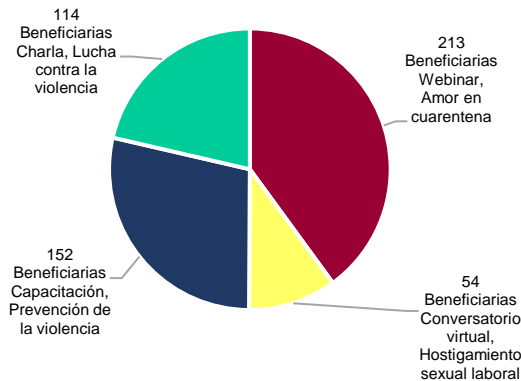
1.1. Actividades realizadas en favor de la mujer victoriana

Gráfico 1.1: Beneficiarias del programa de la mujer



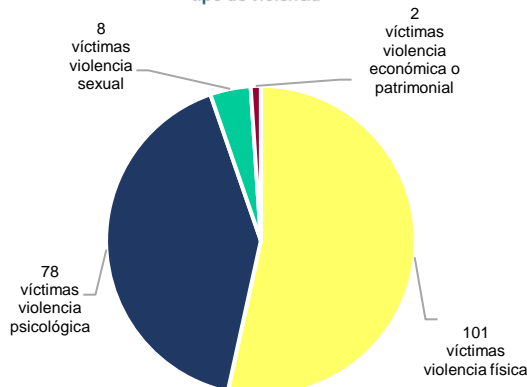
Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de la Mujer (GDSM)

Gráfico 1.2: Beneficiarias de las actividades realizadas con la IDC



Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de la Mujer (GDSM)

Gráfico 1.3: Intervenciones del escuadrón violeta según tipo de violencia



Fuente: Base de datos del escuadrón violeta (GSCFCGRD)

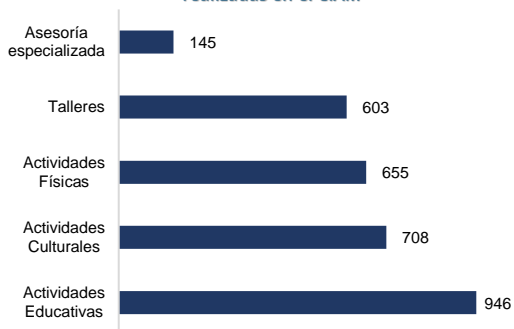
La Gerencia de Desarrollo Social y de la Mujer, durante el primer semestre del año, ha realizado labores en el marco de la prevención, erradicación de la violencia contra la mujer; en ese sentido, se implementó el programa de la mujer donde se desarrolló actividades como: Talleres de emprendimiento (cuidado de la piel, manicure, maquillaje, peinados y corte de cabello, barbería, karaoke virtual, arte creativo, tejido, lectura, amigurumi, repostería), Charlas de prevención de la violencia (el día de la mujer, exposición de trabajos de amigurumi, hostigamiento sexual, vida sana en familia, empoderamiento y autoestima, día de la madre, como actuar en casos de violencia contra la mujer y el grupo familiar y lucha contra la violencia), capacitaciones sobre violencia (violencia hacia la mujer e integrantes del grupo familiar a miembros del escuadrón violeta y del serenazgo de la entidad) y Difusión de material sobre la NO violencia contra la mujer (visitas a mercado, pegado de afiches en mercados y bodegas). Las actividades se realizaron a través de plataformas virtuales y benefició a 2,181 mujeres.

En conjunto con la Instancia Distrital de Concertación para la prevención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres e integrantes del grupo familiar (IDC). Se han desarrollado actividades virtuales tales como: la actividad Webinar "Amor en cuarentena" en febrero; el conversatorio Virtual sobre hostigamiento sexual en marzo; capacitación sobre prevención de la violencia contra la mujer en temas de acoso sexual en espacios públicos en abril y una charla de lucha contra la violencia en junio; durante el primer semestre se llegó a beneficiar a 533 mujeres.

Como parte de la política de no violencia contra la mujer e integrantes del grupo familiar se conformó un grupo de mujeres del serenazgo llamado "Escuadrón Violeta", el cual se encargó de intervenir en casos de violencia, para proteger y poner a buen recaudo a las víctimas; así como, incentivar a que las mismas denuncien el hecho, cabe mencionar que los tipos de violencia corresponden al artículo N° 8 de la Ley N° 30364 "Ley para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres y los integrantes del grupo familiar", durante el primer semestre se llegó a atender un total de 189 víctimas.

1.2. Actividades realizadas en favor del adulto mayor victoriano

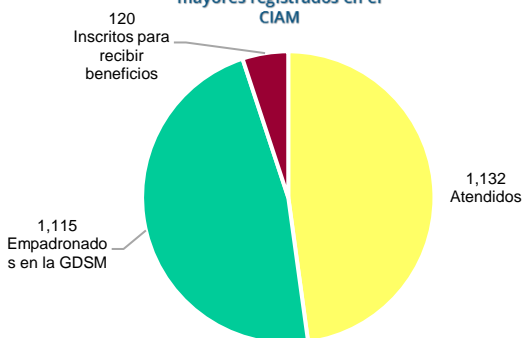
Gráfico 1.4: Atenciones realizadas en el CIAM



Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de la Mujer (GDSM)

Se implementó el Centro Integral de Atención al Adulto Mayor (CIAM) donde se realizaron actividades tales como: asesorías especializadas en temas legales, psicológicos y acceso a programas sociales; actividades físicas tales como: aeróbicos, baile, danza, gimnasia de mantenimiento, gimnasia rítmica, taichí, yoga; actividades educativas tales como: biohuerto, ciberdiálogo, educación para la paz, inteligencia emocional, manualidades, memoria, charlas preventivas; actividades culturales tales como: canto y peña, música, actividades conmemorativas; y Talleres de autoestima, cocina y de actividades productivas. Estas actividades llegaron a sumar 3,057 atenciones, durante el primer semestre.

Gráfico 1.5: Adultos mayores registrados en el CIAM

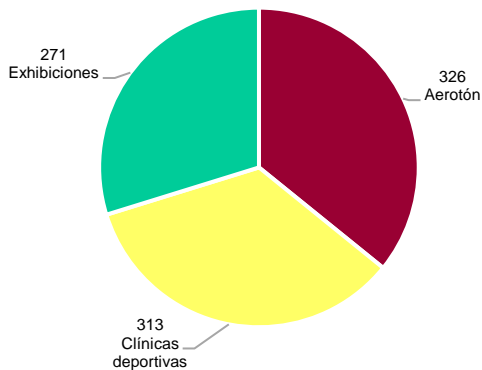


Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de la Mujer (GDSM)

Asimismo, se mantuvo un registro de las personas adultas mayores (PAM) atendidas en el CIAM, según la condición que posee (inscritos, atendidos, empadronados); en ese sentido, las PAM que recibieron atenciones recurrentemente y aceptaron brindar su información completa, son los inscritos; las PAM que se acercaron en algún momento al CIAM para recibir información o ser atendida, y solo dejaron información general (nombre, apellido y edad) son los empadronados; mientras que los atendidos corresponden a la cantidad de beneficiarios durante el primer semestre. Asimismo, cabe resaltar que el CIAM mantuvo metas mensuales sobre el registro inscritos y empadronados, los cuales fueron: 20 y 150 respectivamente.

1.3. Actividades realizadas en favor del deporte, educación y cultura

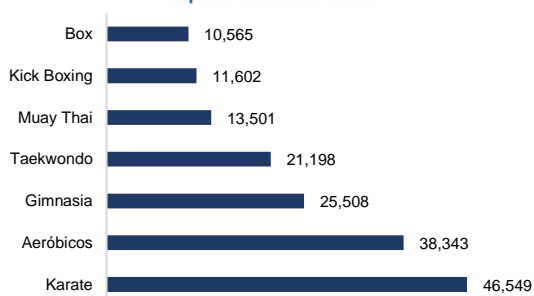
Gráfico 1.6: Beneficiarios de las campañas de masificación del deporte



Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de La Mujer (GDSM)

Se han realizado campañas de masificación del deporte, esto consistió en salir a las calles a ejecutar y difundir actividades deportivas. Los Aerotones son aeróbicos realizados al aire libre por una cantidad de tiempo superior a los 90 minutos; las clínicas deportivas son deportes realizadas con profesionales de la rama (futbol, box, vóley); exhibiciones son pequeñas clases piloto de deporte como (futbol, básquet, vóley). Al primer semestre, estas actividades llegaron a sumar un total de 910 beneficiarios.

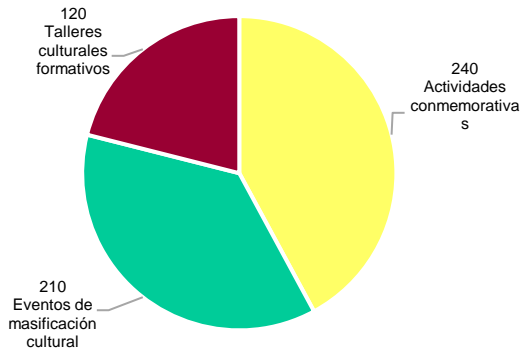
Gráfico 1.7: Visualizaciones del programa virtual de deporte "Actívate Victoria"



Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de La Mujer (GDSM)

Se implementó el programa virtual de deporte "Actívate victoria", a través de las redes sociales de la municipalidad. Los profesores brindaron asesoramiento en deportes como box, kick boxing, muay thai, taekwondo, gimnasia, aeróbicos y karate. Durante el primer semestre estas actividades lograron alcanzar una audiencia de hasta 167,266 visualizaciones.

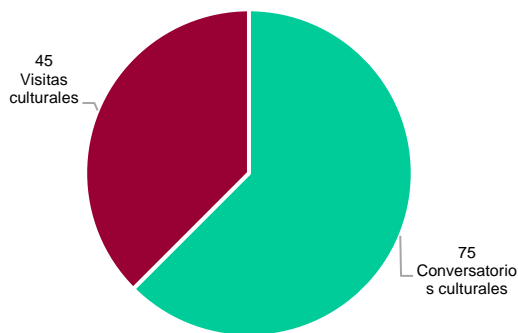
Gráfico 1.8: Beneficiarios de las actividades de educación



Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de La Mujer (GDSM)

Por otro lado, se implementaron actividades en marco a la promoción de la educación tales como: las actividades conmemorativas virtuales: homenaje por el día de la madre, día del padre, día de la tierra; talleres culturales formativos virtuales: danza, baile, talleres de cajón y guitarra; eventos de masificación cultural presenciales: difusión rap, hip-hop y arte urbano. A junio del presente año, estas actividades lograron sumar una cantidad total de 570 beneficiarios.

Gráfico 1.9: Beneficiarios de las actividades de cultura

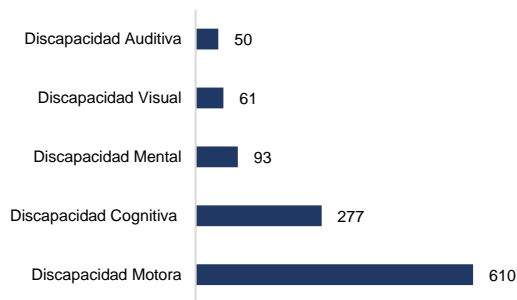


Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de La Mujer (GDSM)

Se implementaron actividades en marco a la promoción de la cultura tales como: conversatorios virtuales en temas de interculturalidad con los pueblos indígenas, otras formas diferentes de movilidad para el cuidado del medio ambiente, promoción de los derechos de la mujer y transporte ecológico; visitas culturales tales como: visita a la huaca santa catalina, plaza Manco Cápac, balcón calveti y el mural del bicentenario. A junio del presente año, estas actividades lograron alcanzar una cantidad total de 120 beneficiarios.

1.4. Actividades realizadas en favor de las personas con discapacidad

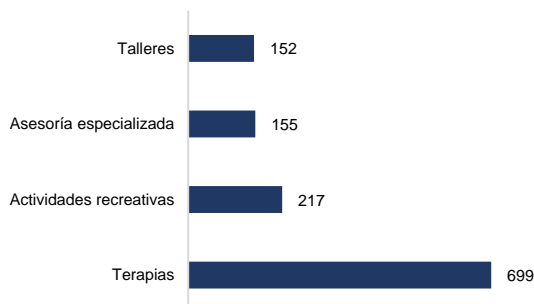
Gráfico 1.10: Personas con discapacidad registradas en el OMAPED



Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de La Mujer (GDSM)

Además, se mantuvo un registro de las personas con discapacidad atendidas en la Oficina Municipal de Atención a la Persona con Discapacidad (OMAPED) según el tipo de discapacidad que presentan; cabe resaltar que la capacidad cognitiva se refiere a discapacidad por enfermedades de retraso mental como el Síndrome de Down y otros; mientras que la discapacidad mental se refiere a personas que tienen enfermedades psiquiátricas; en ese sentido, la cantidad total de personas registradas, al primer semestre, sumó un total de 1,091.

Gráfico 1.11: atenciones de la OMAPED según actividades

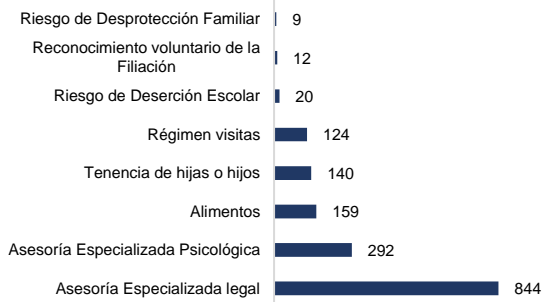


Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de La Mujer (GDSM)

Asimismo, las actividades que se realizaron con la OMAPED, fueron talleres tales como: danza, bailoterapia, aeróbicos, reciclaje y minichef; asesorías especializadas en temas como: acceso al programa contigo, orientación psicológica y legal; actividades recreativas como: ejercicios físicos, charlas sobre la correcta aplicación de las terapias física, lenguaje y ocupacional, y festividades por fechas conmemorativas; terapias tales como: terapia física y rehabilitación (virtual), terapia ocupacional (virtual), terapia psicológica (presencial); en ese sentido, durante el primer semestre se alcanzó a sumar un total de 1,223 atenciones.

1.5. Actividades realizadas en favor de la defensa de los niños y adolescentes

Gráfico 1.12: Atención de casos en la DEMUNA según materia

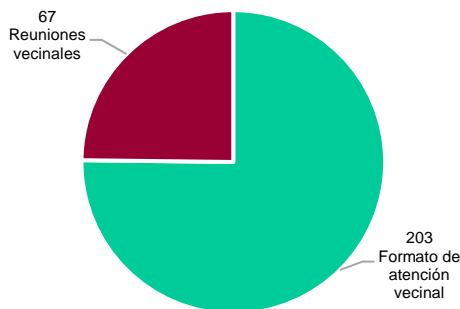


Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de La Mujer (GDSM)

Se tiene implementado la Defensoría Municipal del Niño y Adolescente (DEMUNA) este órgano se encargó de proteger, promover, atender y vigilar el cumplimiento de los derechos de los niños y adolescentes del distrito; durante el primer semestre se atendieron casos según el tipo de materia tal y como se detalla en el gráfico, estas llegaron a sumar un total de 1600 atenciones.

1.6. Actividades realizadas en favor de las organizaciones sociales y vecinos

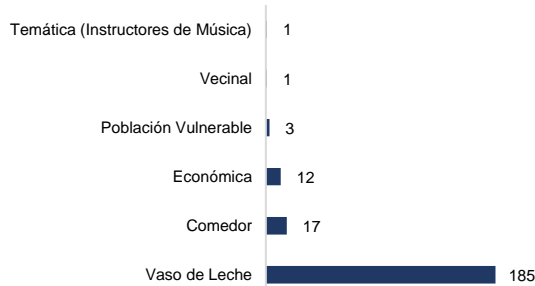
Gráfico 1.13: Vecinos atendidos según medio de atención



Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de La Mujer (GDSM)

Por otro lado, se atendió a los vecinos del distrito mediante reuniones vecinales o formatos de atención vecinal, esta última consiste en el llenado de una ficha de registro sobre las problemáticas la cual es recepcionada directamente por el promotor quien posteriormente da gestión de las posibles soluciones al problema. En ese sentido, durante el primer semestre, la cantidad total de vecinos atendidos ascendió a 270.

Gráfico 1.14: Cantidad de organizaciones sociales vigentes

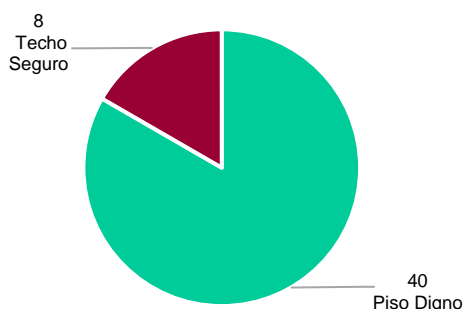


Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de La Mujer (GDSM)

Asimismo, se mantuvo un registro de las organizaciones sociales del distrito y se las clasificó según la actividad que realiza; así como, por la vigencia de su reconocimiento; en ese sentido, a junio del presente año, se cuenta con un total de 219 organizaciones sociales vigentes registradas en el RUOS.

1.7. Actividades realizadas en favor del programa de voluntariado municipal

Gráfico 1.15: Beneficiarios del programa "Por la Vicky"

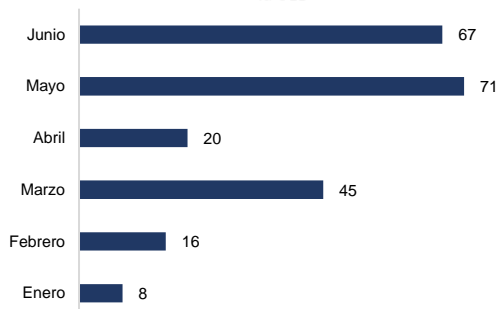


Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de La Mujer (GDSM)

Se ha implementado el programa de voluntariado municipal "Por la Vicky", el cual consta de 2 programas de construcción; el primero "Techo seguro" consistió en construir techos de material noble y "Piso digno" consistió en construir pisos solidos de concreto para vecinos en condición de extrema pobreza; En ese sentido, durante el primer semestre del año el programa "Techo Seguro" benefició a 1 familia y el programa "Piso digno" benefició a 10 familias, con un total general de 48 beneficiarios.

1.8. Actividades realizadas en favor de la gestión local de hogares

Gráfico 1.16: Cantidad de hogares empadronados por la ULE

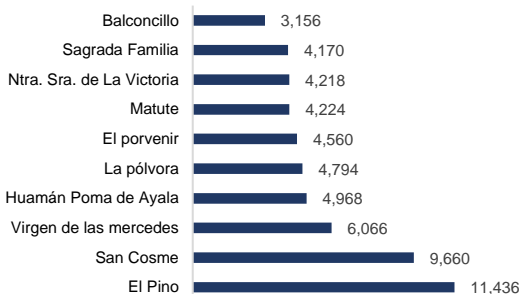


Fuente: Gerencia de Desarrollo Social y de La Mujer (GDSM)

Se ha implementado la Unidad Local de Empadronamiento (ULE), órgano que se encargó de mantener la base de datos de los hogares y familias vulnerables del sistema nacional de focalización de hogares (SISFOH) para el distrito; en ese sentido, durante el primer semestre se logró empadronar una cantidad total de 227 hogares.

1.9. Actividades realizadas en favor del programa social “Vaso de Leche”

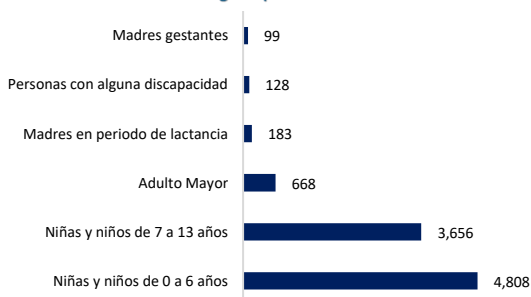
Gráfico 1.17: Raciones entregadas “Vaso de Leche” según centro de acopio



Fuente: Subgerencia de Salud y Apoyo Alimentario (SGSAA)

La Subgerencia de Salud y Apoyo Alimentario ha realizado labores en la entrega de alimentos del programa social “Vaso de leche” el cual consistió en brindar una ración diaria de alimentos a la población vulnerable del distrito trabajando de la mano con 10 centros de acopio ubicados estratégicamente; en ese sentido se llegó a obtener una cantidad total de 57,252 raciones entregadas.

Gráfico 1.18: Raciones entregadas “Vaso de Leche” según tipo de beneficiario

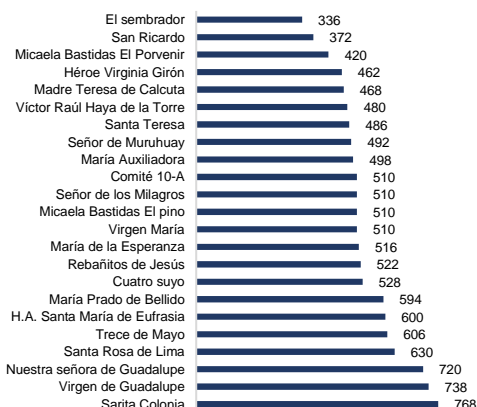


Fuente: Subgerencia de Salud y Apoyo Alimentario (SGSAA)

Asimismo, se ha mantenido un registro de los beneficiarios del programa social “Vaso de Leche” teniendo en cuenta la cantidad de raciones mensuales entregadas; en ese sentido, durante el primer semestre del año se llegó a beneficiar a 9,542 personas.

1.10. Actividades realizadas en favor del programa de complementación alimentaria

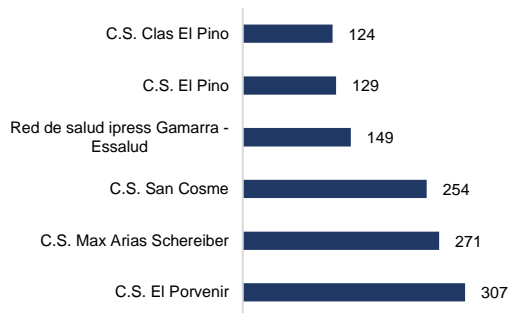
Gráfico 1.19: Beneficiarios del PCA según comedores populares



Fuente: Subgerencia de Salud y Apoyo Alimentario (SGSAA)

Se ha realizado labores en el marco del programa social de complementación alimentaria (PCA) a través de la repartición de canastas de víveres a 22 comedores reconocidos y un hogar Albergue (Santa María de Eufrasia); en ese sentido, durante el primer semestre del año, se logró alcanzar un total de 12,276 beneficiarios.

Gráfico 1.20: Raciones entregadas PANTBC según centro de salud

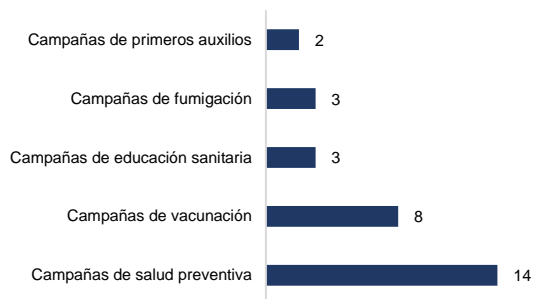


Fuente: Subgerencia de Salud y Apoyo Alimentario (SGSAA)

Se han realizado labores en el marco del programa social PANTBC el cual consiste en entregar raciones alimentarias específicas a través de los centros de salud a personas que presentan el virus de la tuberculosis y que residen en el distrito; en ese sentido, durante el primer semestre del año se logró beneficiar a 1,234 personas.

1.11. Actividades realizadas en favor de la prevención de riesgos contra la salud

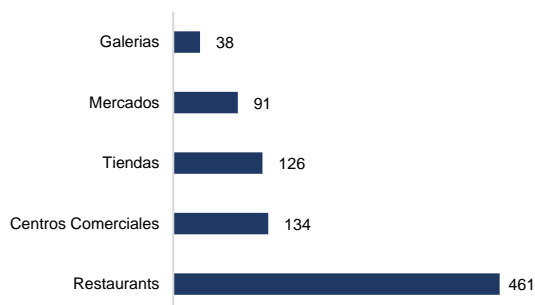
Gráfico 1.21: Campañas de prevención de la salud realizadas



Fuente: Subgerencia de Salud y Apoyo Alimentario (SGSAA)

Se han realizado labores en la difusión y prevención de la salud a través de campañas de sanitarias y de salud en el distrito; las cuales buscan informar a la población de la importancia de la salud y de las inspecciones sanitarias; estas campañas durante el primer semestre alcanzaron un total de 30 actividades ejecutadas.

Gráfico 1.22: Inspecciones sanitarias realizadas según lugar de intervención

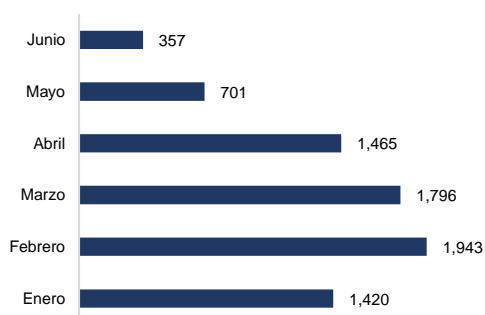


Fuente: Subgerencia de Salud y Apoyo Alimentario (SGSAA)

Por otro lado, se ejecutaron labores respecto de intervenciones por inspecciones sanitarias a locales del distrito con la finalidad de garantizar la inocuidad de los alimentos y productos ofrecidos a los vecinos; en ese sentido, durante este periodo se realizaron un total de 850 inspecciones.

1.12. Estadísticas locales de COVID-19

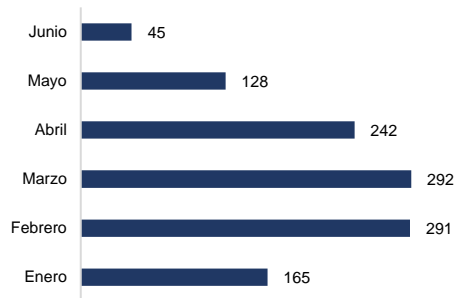
Gráfico 1.23: Cantidad de positivos al COVID-19



Fuente: Plataforma Nacional de Datos Abiertos (MINSAA)

Como parte de la coyuntura de crisis sanitaria se mantuvo una base de datos actualizada de las personas diagnosticadas positivas al covid-19 en el distrito; en ese sentido, durante el primer semestre del año se ha reportado una cantidad total de 7,682 personas positivas al covid-19 en el distrito, de las cuales 3,765 son mujeres y 3,917 hombres.

Gráfico 1.24: Cantidad de fallecidos por COVID-19



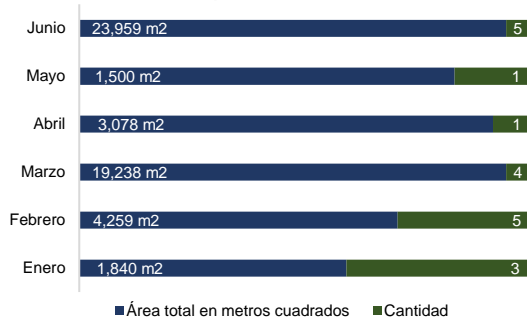
Fuente: Plataforma Nacional de Datos Abiertos (MINSa)

Por otro lado, como parte de la coyuntura de crisis sanitaria, resultó importante mantener una base de datos actualizadas de las personas fallecidas por covid-19 en el distrito; en ese sentido, durante el primer semestre del año se ha reportado una cantidad total de 1,163 personas fallecidas por covid-19, de las cuales 459 son mujeres 704

**AMBIENTE Y
DESARROLLO
URBANO** **2**

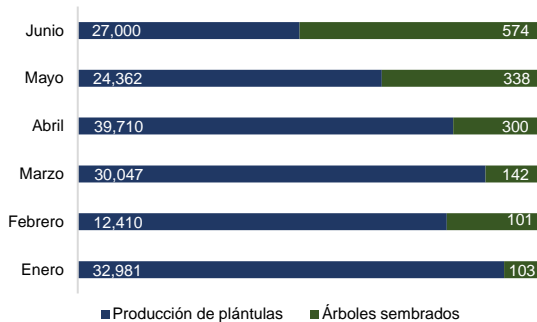
2.1. Actividades realizadas en favor de la recuperación de áreas verdes

Gráfico 2.1: Parques recuperados según cantidad y unidad de medida



Fuente: Subgerencia de Áreas Verdes y Saneamiento Ambiental (SGAVSA)

Gráfico 2.2: Árboles sembrados y producción de plántulas



Fuente: Subgerencia de Áreas Verdes y Saneamiento Ambiental (SGAVSA)

Gráfico 2.3: Producción de composta en el vivero municipal



Fuente: Subgerencia de Áreas Verdes y Saneamiento Ambiental (SGAVSA)

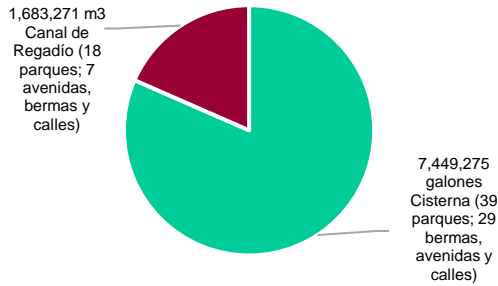
La Subgerencia Áreas Verdes y Saneamiento Ambiental como parte de sus funciones ha implementado la campaña de recuperación y mantenimiento de parques en el distrito, el cual consistió en plantar árboles y gras; por lo que, durante el presente periodo se ha recuperado un total de 19 parques con una extensión total de 53,874 m².

Asimismo, como parte de la campaña de recuperación y mantenimiento de parques en el distrito se requirió de la producción de plántulas y el sembrado de árboles; por lo que, durante el presente periodo se ha producido un total de 166,510 plántulas y sembrado 1,558 árboles en los parques recuperados.

Por otro lado, se realizó la producción de abono orgánico conocido como composta; esta se obtiene del proceso de descomposición de la basura orgánica que posteriormente sirvió como fertilizante para la producción de plántulas; en ese sentido, durante este periodo se obtuvo un total de 22 toneladas métricas (TM) de producto.

2.2. Actividades realizadas en favor de la conservación de áreas verdes

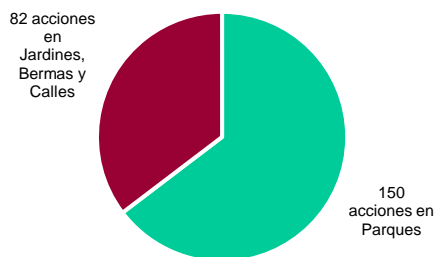
Gráfico 2.4: Agua utilizada en riego de áreas verdes



Fuente: Subgerencia de Áreas Verdes y Saneamiento Ambiental (SGAVSA)

Asimismo, ha realizado labores entorno a la conservación de las áreas verdes del distrito; por lo que dispone de camiones cisternas y canales de regadío para el regado de parques, bermas y calles. Durante este periodo se utilizó alrededor de 7,449,275 galones para regar 39 parques y 29 bermas y calles; y a través de los canales de regadío utilizó un total de 1,683,271 m³ de agua para regar 18 parques y 7 bermas y calles.

Gráfico 2.5: Mantenimiento y corte de césped de áreas verdes

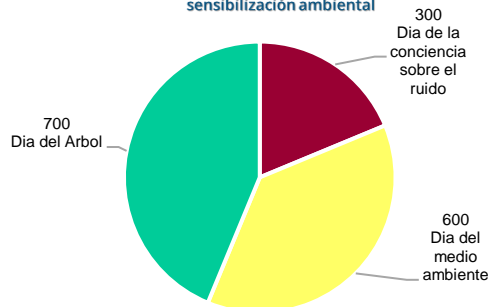


Fuente: Subgerencia de Áreas Verdes y Saneamiento Ambiental (SGAVSA)

Como parte de las labores entorno a la conservación de las áreas verdes del distrito; se realizaron acciones de mantenimiento y corte de césped en parques, avenidas y calles; de esta manera, durante el primer semestre del año se logró realizar 150 acciones de mantenimiento y corte de césped en parques y 82 acciones en jardines, bermas y calles.

2.3. Actividades realizadas en favor de la sensibilización ambiental

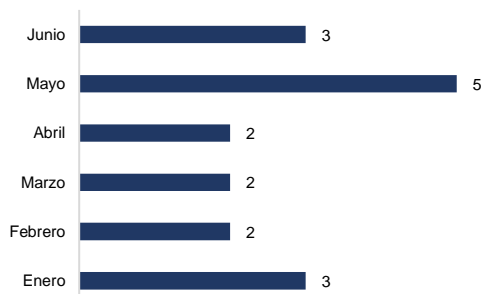
Gráfico 2.6: Beneficiarios del plan de educación y sensibilización ambiental



Fuente: Subgerencia de Áreas Verdes y Saneamiento Ambiental (SGAVSA)

Como parte de las actividades de sensibilización ambiental se han realizado actividades conforme al plan de educación y sensibilización ambiental de la MLV contando con 3 actividades particulares; en ese sentido, durante el primer semestre del año se llegó a beneficiar 1,600 personas.

Gráfico 2.7: Atenciones de denuncias ambientales

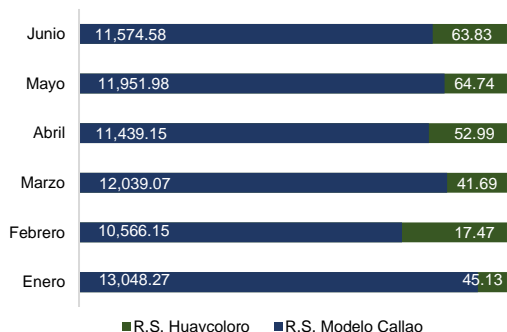


Fuente: Subgerencia de Áreas Verdes y Saneamiento Ambiental (SGAVSA)

El área mencionada como parte de sus funciones atiende los procedimientos TUPA por denuncias ambientales en el distrito; en ese sentido, durante el primer semestre del año se atendió 17 denuncias.

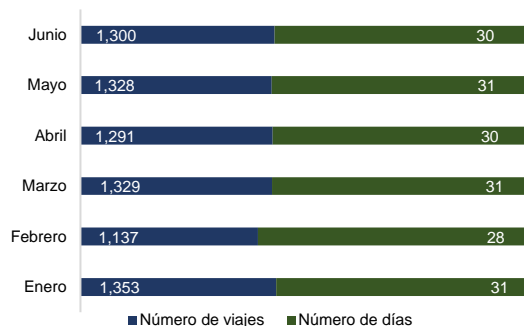
2.4. Actividades realizadas en favor de la recolección de residuos sólidos

Gráfico 2.8: Cantidad reportada de recolección de residuos sólidos



Fuente: Subgerencia de Limpieza Pública (SGLP)

Gráfico 2.9: Ejecución del servicio de residuos sólidos R.S. Modelo Callao



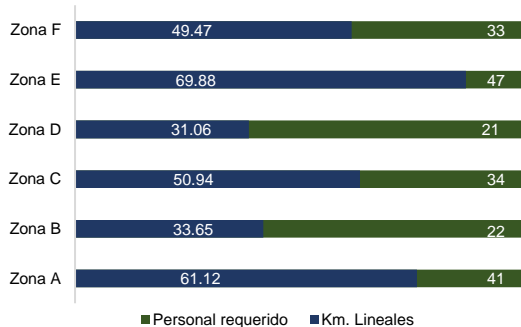
Fuente: Subgerencia de Limpieza Pública (SGLP)

La Subgerencia de Limpieza Pública brindó el servicio de recojo de residuos sólidos de todo el distrito y los transportó a los rellenos sanitarios; en ese sentido, durante el primer semestre se han recolectado 70,905.05 toneladas métricas de basura.

Asimismo, brinda el servicio público de recolección de residuos sólidos y los transporta a rellenos sanitarios; en ese sentido, la ejecución del servicio y posteriormente el traslado del mismo al relleno sanitario modelo Callao, constó de 7,738 viajes y un total de 181 días trabajados.

2.5. Actividades realizadas en favor del servicio de barrido de calles

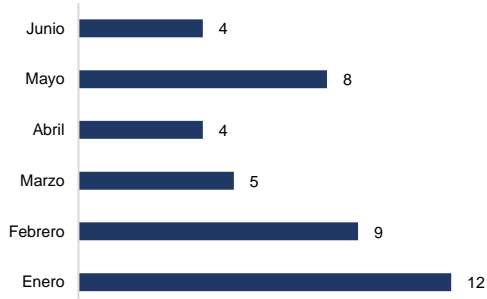
Gráfico 2.10: Servicio de barrido de calles por zonas



Fuente: Subgerencia de Limpieza Pública (SGLP)

Por otro lado, se brindó el servicio público de barrido de calles; para lo cual ha dividido el territorio en zonas: Zona A (Av. Grau; Av. Paseo de la República; Av. México; Jr. Abtao); Zona B (Av. Grau; Jr. Huánuco; 28 de julio; Jr. Parinacochas; Av. México; Jr. Abtao); Zona C (Av. San Pablo; Av. México; Jr. Parinacochas; Av. 28 de Julio); Zona D (Av. 28 de Julio; Av. Ayllón; Av. Arriola; Av. San Luis; Av. Mexico; Av. San Pablo); Zona E (Av. Mexico; Av. San Luis; Av. Arriola; Av. Canada; Av. Paseo de la República); Zona F (Av. Mexico; Av. San Luis; Av. Arriola; Av. Canada; Av. Paseo de la República); durante este periodo se llegó a barrer 297.12 km mensuales con un personal de 198 personas.

Gráfico 2.11: Acciones de baldeo de calles



Fuente: Subgerencia de Limpieza Pública (SGLP)

Asimismo, se brindó el servicio público de baldeo de calles utilizando desinfectantes para mantener limpias las veredas y pistas ante riesgo de contagios del COVID-19; en ese sentido; durante el primer semestre se llegaron a realizar 42 acciones de baldeo durante el primer semestre.

2.6. Actividades realizadas en favor de la atención de requerimientos de limpieza

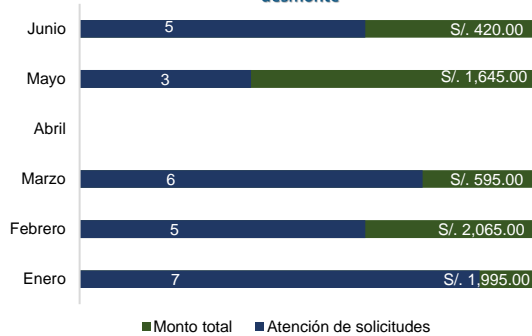
Gráfico 2.12: Acciones realizadas por "Techo Limpio"



Fuente: Subgerencia de Limpieza Pública (SGLP)

Se brindó el servicio público de limpieza de techos de vecinos del cerro El Pino y San Cosme realizando el recojo de bienes en desuso y la limpieza de los mismos; cabe resaltar que estas acciones se realizan los sábados de cada semana y durante el primer semestre se han realizado 24 acciones.

Gráfico 2.13: Atención de pedidos de recolección de desmote

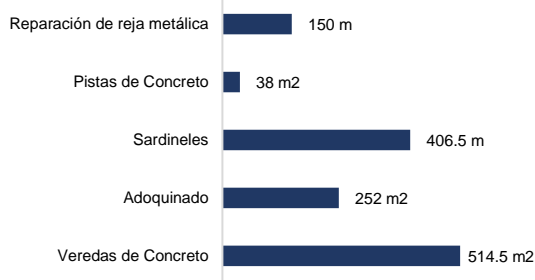


Fuente: Subgerencia de Limpieza Pública (SGLP)

Se brindó el servicio público de recolección de desmote a solicitud de los administrados conforme al TUSNE vigente; Por lo que durante el primer semestre se atendió 26 solicitudes y se recaudó un total de S/. 6,720. Asimismo, durante el mes de abril no hubo atenciones por este concepto.

2.7. Actividades realizadas en favor del desarrollo urbano

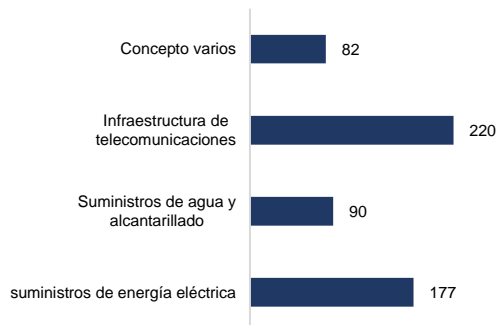
Gráfico 2.14: Acciones de mantenimiento de vías públicas y ornato



Fuente: Subgerencia de Obras Públicas y Mantenimiento (SGOPM)

La Subgerencia de Obras Públicas y Mantenimiento brindó el servicio público de mantenimiento de vías públicas y del ornato del distrito; en ese sentido, durante el primer semestre del año se realizaron diferentes acciones de mantenimiento en lugares como: Parque Virgen de Fátima, Parque el encuentro, Parque San German, Parque Soane, Av. San Eugenio/Av. Estaban Campodónico y Jr. Raymondi.

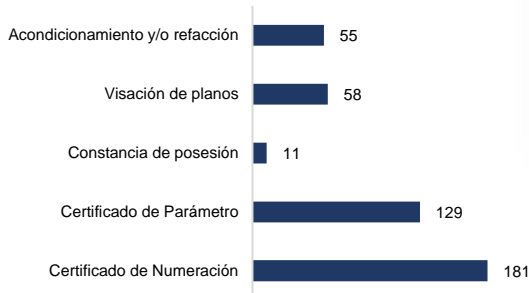
Gráfico 2.15: Solicitudes de autorización de intervención en vías públicas



Fuente: Subgerencia de Obras Públicas y Mantenimiento (SGOPM)

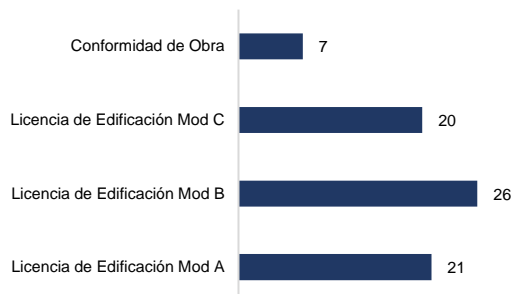
Asimismo, atendió las solicitudes sobre autorización para la intervención sobre las vías públicas del distrito, conforme a los procedimientos del TUPA vigente; en ese sentido, durante el primer semestre se atendió un total de 569 solicitudes.

Gráfico 2.16: Procedimientos administrativos concluidos por obras privadas



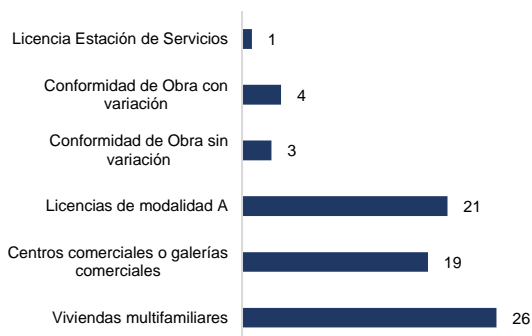
Fuente: Subgerencia de Obras Privadas, Catastro y Control Urbano (SGOPCCU)

Gráfico 2.17: Licencias de edificación y conformidad de obra otorgadas



Fuente: Subgerencia de Obras Privadas, Catastro y Control Urbano (SGOPCCU)

Gráfico 2.18: Licencias de edificación otorgadas por tipo



Fuente: Subgerencia de Obras Privadas, Catastro y Control Urbano (SGOPCCU)

La Subgerencia de Obras Privadas, Catastro y Control Urbano, como parte de sus funciones atendió las solicitudes de los administrados en temas de obras privadas, tales como: acondicionamiento y/o refacciones, visación de planos, constancia de posesión, entre otros, conforme al TUPA vigente; en ese sentido durante el primer semestre del año se concluyeron un total de 508 procedimientos por los conceptos mencionados.

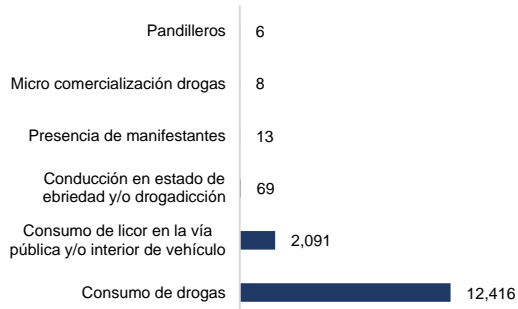
Por otro lado, atendió las solicitudes de los administrados en temas de licencia de edificación, conforme al TUPA vigente; en ese sentido durante el primer semestre del año se otorgaron un total de 74 licencias y conformidad de obra según el tipo de edificación.

Asimismo, se clasificó por tipo de edificación las licencias que fueron otorgadas a los administrados con el fin de mantener conocimiento del destino de la edificación en ese sentido, durante el primer semestre del año las viviendas multifamiliares obtuvieron la mayor cantidad de licencias.

SEGURIDAD, TRÁNSITO Y FISCALIZACIÓN **3**

3.1. Actividades implementadas en favor de la seguridad ciudadana

Gráfico 3.1: Intervenciones del serenazgo por seguridad pública



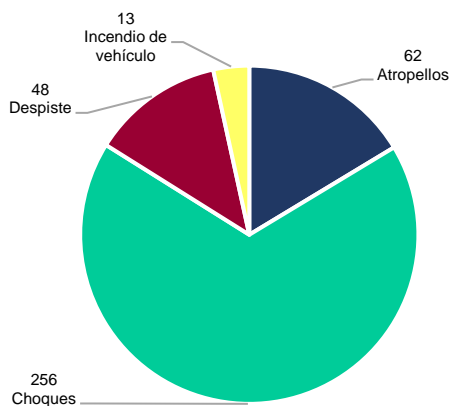
Fuente: Subgerencia de Seguridad Ciudadana (SGSC)

Gráfico 3.2: Intervenciones del serenazgo por orden público



Fuente: Subgerencia de Seguridad Ciudadana (SGSC)

Gráfico 3.3: Intervenciones del serenazgo por accidentes de tránsito



Fuente: Subgerencia de Seguridad Ciudadana (SGSC)

La Subgerencia de Seguridad Ciudadana brindó el servicio público de serenazgo el cual se encargó de intervenir ante casos de afectación a la seguridad pública con el fin de prevenir posibles desgracias o accidentes; en ese sentido, durante el primer semestre del año, las intervenciones por esta tipología alcanzaron las 14,603 incidencias.

Como parte del servicio del serenazgo, se intervino ante casos de afectación al orden público con el fin de preservar el pudor y las buenas costumbres; en ese sentido, durante el primer semestre del año se alcanzó las 28,074 intervenciones por esta tipología.

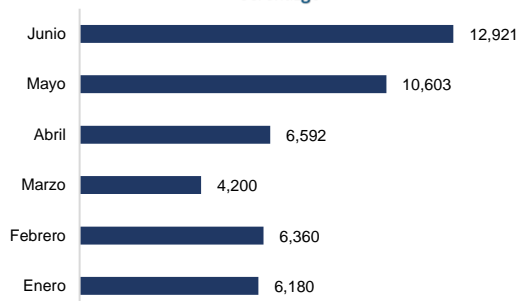
Como parte del servicio del serenazgo, se intervino ante casos de accidentes de tránsito con el fin de socorrer a las víctimas, brindar apoyo logístico; así como, investigar los hechos ocurridos; en ese sentido, durante el primer semestre del año los casos reportados por esta tipología alcanzaron las 379 intervenciones.

Gráfico 3.4: Incidencias del serenazgo según tipología de la intervención



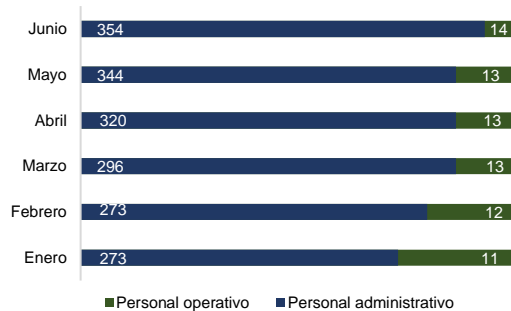
Fuente: Subgerencia de Seguridad Ciudadana (SGSC)

Gráfico 3.5: Cantidad de patrullajes realizados por el serenazgo



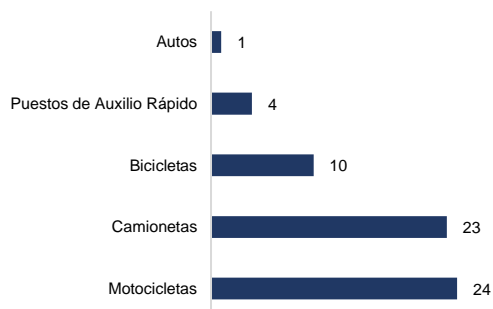
Fuente: Subgerencia de Seguridad Ciudadana (SGSC)

Gráfico 3.6: Personal del serenazgo según tipo de servicio



Fuente: Subgerencia de Seguridad Ciudadana (SGSC)

Gráfico 3.7: Unidades móviles del serenazgo



Fuente: Subgerencia de Seguridad Ciudadana (SGSC)

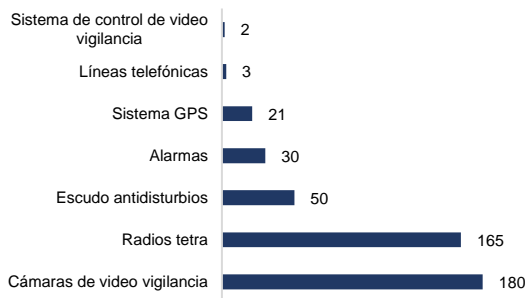
Como parte del servicio de serenazgo, se intervino ante casos de infracciones a la tranquilidad y el orden público en el distrito, apoyando a la policía y socorriendo a las víctimas; en ese sentido, durante el primer semestre del año las intervenciones que no tienen en cuenta los accidentes de tránsito, el orden público y la seguridad pública, mencionados anteriormente, alcanzaron un total de 9,307 casos.

Como parte del servicio de serenazgo, se realizaron actividades de patrullajes de todas las zonas del distrito en conjunto con la Policía Nacional del Perú (PNP) y gracias a que se cuenta con 23 camionetas que realizan el patrullaje integrado; en ese sentido, durante el primer semestre del año se realizaron un total de 46,856 patrullajes en todo el distrito.

Por otro lado, como parte del servicio de serenazgo y para garantizar el funcionamiento del mismo, se requirió de dos tipos de personal: operativo y administrativo; en ese sentido, para el mes de junio el personal operativo alcanzó los 354 serenos y el administrativo 14 personas.

Asimismo, el servicio del serenazgo contó con unidades móviles como autos, camionetas y motos; así como puestos de auxilio rápido metropolitanos en puntos estratégicos del distrito para brindar el servicio; en ese sentido, a junio del presente año estos bienes llegaron a sumar 58 unidades.

Gráfico 3.8: Equipos y sistemas de comunicación del serenazgo

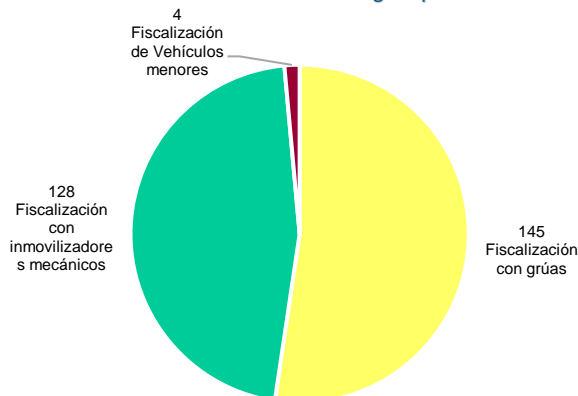


Fuente: Subgerencia de Seguridad Ciudadana (SGSC)

Asimismo, brindar el servicio del serenazgo eficientemente se contó con equipos y sistemas de comunicación de las cuales resaltan las cámaras de vigilancia, las radios tetras; así como las centrales de control de cámaras en Gamarra y en la base de la Central de Comunicaciones (CECOM) en la sede central del serenazgo; a junio del presente año estos bienes llegaron a sumar 451 equipos.

3.2. Actividades realizadas en favor del tránsito, transporte y seguridad vial

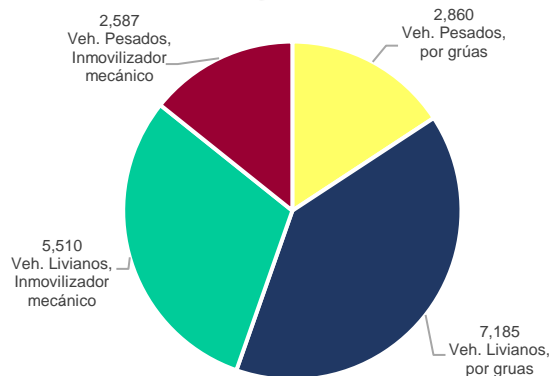
Gráfico 3.9: Operativos de tránsito realizados según tipo



Fuente: Subgerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial (SGTTSV)

La Subgerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial como parte de sus funciones realizó operativos de fiscalización de vehículos con la finalidad de mantener el orden y sancionar las posibles infracciones de tránsito; en ese sentido, durante el primer semestre del año se ha realizado un total de 277 operativos.

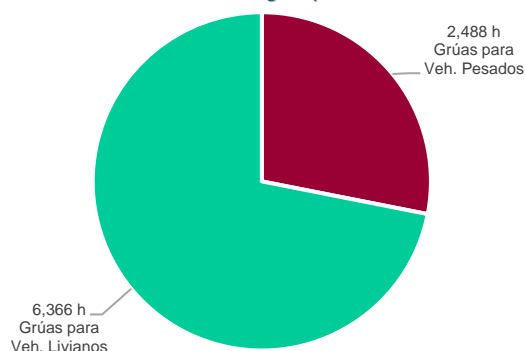
Gráfico 3.10: Cantidad de vehículos llevados al depósito según modalidad



Fuente: Subgerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial (SGTTSV)

Asimismo, producto de los operativos de fiscalización del transporte realizados se transportó a los vehículos infractores al depósito municipal; cabe resaltar que estos vehículos pueden haber sido intervenidos a través de inmovilizadores mecánicos o directamente trasladados en grúas; en ese sentido, durante el primer semestre del año se intervino a un total de 18,142 vehículos.

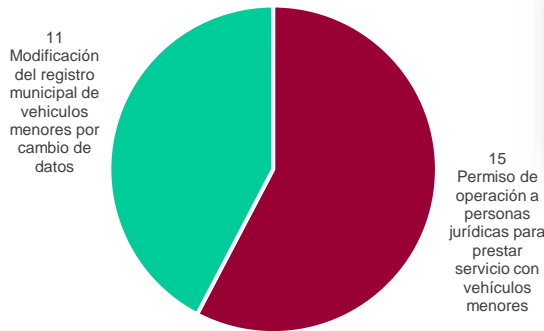
Gráfico 3.11: Tiempo de recorrido de las grúas de tránsito según tipo



Fuente: Subgerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial (SGTTSV)

Por otro lado, como parte de los operativos de fiscalización realizados se requirió del uso de grúas con la finalidad de sancionar las infracciones de tránsito cometidas en la vía pública y trasladar el vehículo infractor al depósito municipal; en ese sentido, durante el primer semestre del año las grúas fueron utilizadas por un total de 8,854 horas.

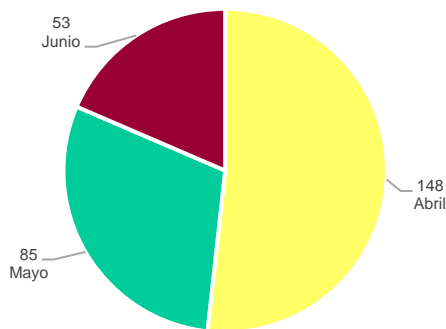
Gráfico 3.12: Procedimientos TUPA de permisos para prestar servicios en vehículos menores



Fuente: Subgerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial (SGTTSV)

De igual forma, la unidad orgánica mencionada atendió los procedimientos administrativos TUPA en relación a autorizaciones para prestar servicios de transporte público en vehículos menores; en ese sentido, durante el primer semestre del año se atendió un total de 26 solicitudes por este concepto.

Gráfico 3.13: Cantidad de Stickers colocados a vehículos menores

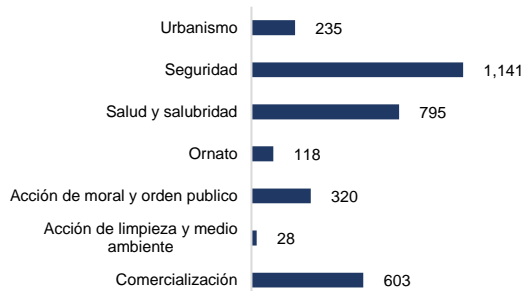


Fuente: Subgerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial (SGTTSV)

Se realizó labores en torno al reconocimiento de los vehículos menores autorizados para realizar el servicio de transporte público; a través de la colocación de stickers con el fin de identificar al vehículo en cuestión; en ese sentido, durante el primer semestre del año se han colocado un total de 286 stickers.

3.3. Actividades realizadas en favor de la fiscalización administrativa

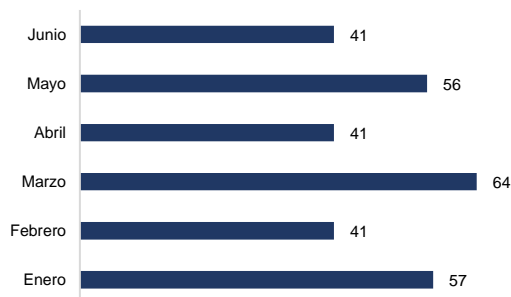
Gráfico 3.14: Multas de fiscalización emitidas según tipo de infracción



Fuente: Subgerencia de Fiscalización y Control (SGFC)

La Subgerencia de Fiscalización y Control como parte de sus funciones emitió multas administrativas a empresas, negocios o personas naturales que realizan comercio en el distrito y que han cometido algún tipo de infracción; en ese sentido, durante el primer semestre del año se emitieron un total de 3,240 multas.

Gráfico 3.15: Atención de recursos de apelación y reclamos por fiscalización



Fuente: Subgerencia de Fiscalización y Control (SGFC)

Asimismo, se mantuvo un registro del seguimiento de los recursos de apelación y reclamos realizados por los infractores respecto de las multas recibidas; en ese sentido, durante el primer semestre del año se han realizado un total de 300 atenciones por este concepto.

INVERSIONES 4

4.1. Ejecución de proyectos de inversión priorizados durante el año fiscal 2021

CUI	NOMBRE DE INVERSION	Costo Actualizado (A)	Costo adjudicado total (B)	Devengado Acumulado (C)	PIM 2021 (E)	Saldo del Adjudicado (B-C)	Certificación (F)	EJECUCIÓN DE LAS INVERSIONES (devengado x meses)						Total Devengado (H)	Por ejecutar (E-H)	% Avance en certificado (F/E)	% Avance Presupuestal (H/E)	Situación General	Beneficiarios
								Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio						
2279365	MEJORAMIENTO DEL ENTORNO URBANO DE LA AV. BAUZATE Y MEZA TRAMO: AV. PASEO DE LA REPUBLICA Y AV. MEXICO, DISTRITO DE LA VICTORIA - LIMA - LIMA	S/. 18,568,537.96	S/. 16,284,703.87	S/. 13,953,769.36	S/. 2,820,095.00	S/. 2,330,934.51	S/. 501,770.55	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 307,971.00	S/. 0.00	S/. 100,801.20	S/. 408,772.20	S/. 2,411,322.80	17.79%	14.49%	*Proyecto de Inversión en ejecución con Reducción de Metas. * Proyecto de Inversión en Proceso de arbitraje	142,062
2480519	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL COMPLEJO DEPORTIVO MATUTE EN LA UNIDAD VECINAL MATUTE DEL DISTRITO DE LA VICTORIA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA	S/. 4,442,291.72	S/. 4,435,727.08	S/. 3,652,109.21	S/. 4,442,293.00	S/. 783,617.87	S/. 4,442,292.00	S/. 437,665.00	S/. 0.00	S/. 1,268,972.25	S/. 268,050.00	S/. 564,315.07	S/. 129,980.00	S/. 2,668,982.32	S/. 1,773,310.68	100.00%	60.08%	*Proyecto de Inversión en ejecución	77,214
2444716	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL JIRON OBREROS CUADRAS 5 Y 6 DEL DISTRITO DE LA VICTORIA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA	S/. 731,109.00	S/. 731,109.11	S/. 424,899.77	S/. 509,022.00	S/. 306,209.34	S/. 490,591.25	S/. 139,296.22	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 67,825.69	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 207,121.91	S/. 301,900.09	96.38%	40.69%	Inversión Paralizada por falta de autorización de Lima Metropolitana	2,029
2495079	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CENTRO DE ACOGIDA RESIDENCIAL DE NIÑAS SANTA MARIA, DISTRITO DE LA VICTORIA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA	S/. 1,029,503.94	S/. 1,029,503.94	S/. 950,331.01	S/. 685,424.00	S/. 79,172.93	S/. 684,686.49	S/. 0.00	S/. 46,563.00	S/. 178,835.55	S/. 64,820.00	S/. 28,527.00	S/. 108,349.15	S/. 427,094.70	S/. 258,329.30	99.89%	62.31%	Proyecto de inversión ejecutándose	312
Total		S/. 24,771,442.62	S/. 22,481,044.00	S/. 18,981,109.35	S/. 8,456,834.00	S/. 3,499,934.65	S/. 6,119,340.29	S/. 576,961.22	S/. 46,563.00	S/. 1,447,807.80	S/. 708,666.69	S/. 592,842.07	S/. 339,130.35	S/. 3,711,971.13	S/. 4,744,862.87				221,617

Fuente: Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)
Elaboración: Gerencia de Planificación y Presupuesto (GPP)

4.2. Ejecución de proyectos de inversión concluidos durante el año fiscal 2021

CUI	NOMBRE DE INVERSION	Costo Actualizado (A)	Costo adjudicado total (B)	Devengado Acumulado (C)	PIM 2021 (E)	Saldo del Adjudicado (B-C)	Certificación (F)	EJECUCIÓN DE LAS INVERSIONES (devengado x meses)						Total Devengado (H)	Por ejecutar (E-H)	% Avance en certificado (F/E)	% Avance Presupuestal (H/E)	Situación General	Beneficiarios
								Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio						
2407038	MEJORAMIENTO DEL PARQUE INCA GARCILASO DE LA VEGA (ANTES PARQUE EL PORVENIR), LA VICTORIA - DISTRITO DE LA VICTORIA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA	S/. 2,724,020.63	S/. 239,763.14	S/. 237,219.14	S/. 2,544.00	S/. 2,544.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 2,544.00	0.00%	0.00%	Proyecto concluido en su primera etapa, se revisara su posible ejecución para este año fiscal	37,230
2441855	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA AV. PALERMO, URB. BALCONCILLO DEL DISTRITO DE LA VICTORIA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA	S/. 3,031,332.64	S/. 3,026,878.60	S/. 2,960,566.71	S/. 70,766.00	S/. 7,256.60	S/. 34,469.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 70,766.00	48.71%	0.00%	*Proyecto cerrado con liquidación *Pendiente pago por supervisión *Proyecto para reabrir	17,880
2129176	REHABILITACION DE PISTAS Y VEREDAS DEL JIRON 03 DE FEBRERO: TRAMO ENTRE JR. SEBASTIAN BARRANCA Y AV. MEXICO, DISTRITO DE LA VICTORIA - LIMA - LIMA	S/. 6,205,427.67	S/. 5,630,000.46	S/. 5,627,600.46	S/. 2,400.00	S/. 2,400.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 2,400.00	0.00%	0.00%	*Proyecto cerrado pendiente de su liquidación con menores metrados. *Pendiente el pago de Supervisión	57,957
2451683	CREACION DE LOS SERVICIOS DE RECREACION PASIVA Y ACTIVA EN EL PARQUE 09 DE OCTUBRE (PARQUE EL PINO) DISTRITO DE LA VICTORIA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA	S/. 600,969.15	S/. 585,769.15	S/. 563,200.22	S/. 37,770.00	S/. 22,568.93	S/. 8,632.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 37,770.00	22.85%	0.00%	inversión cerrada, pendiente de liquidación	2,691
2443990	CONSTRUCCION DE CERCO DE LADRILLOCONCRETO; EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA COMPLEJO DEPORTIVO SAN COSME, DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA	S/. 259,932.38	S/. 259,932.38	S/. 218,374.70	S/. 41,558.00	S/. 41,557.68	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 41,558.00	0.00%	0.00%	inversión cerrada, pendiente de liquidación	0
2455214	RENOVACION DE PAVIMENTO Y VEREDA; EN EL(LA) JIRON CABO JULIAN ALARCON CUADRA 1 ZONA 1 DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA	S/. 212,129.03	S/. 212,129.03	S/. 210,121.81	S/. 2,008.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 2,008.00	0.00%	0.00%	*Inversión cerrada, pendiente de liquidación. *Respecto a la Liquidación de la Obra, se tendra saldos a favor de la Entidad	0
2376788	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL PASAJE GIRIBALDI, DISTRITO DE LA VICTORIA - LIMA - LIMA	S/. 194,773.16	S/. 188,276.22	S/. 92,130.44	S/. 96,066.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 96,066.00	0.00%	0.00%	*Inversión cerrada, pendiente de liquidación	85
2455148	RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) JIRON CARLOS A. SACO CUADRA 2, ZONA 18 DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA	S/. 147,985.93	S/. 154,179.98	S/. 135,390.51	S/. 18,008.98	S/. 18,789.47	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 18,008.98	0.00%	0.00%	*Inversión cerrada, pendiente de liquidación. *No se han considerado los costos por implementación por Covid-19	0

CUI	NOMBRE DE INVERSION	Costo Actualizado (A)	Costo adjudicado total (B)	Devengado Acumulado (C)	PIM 2021 (E)	Saldo del Adjudicado (B-C)	Certificación (F)	EJECUCIÓN DE LAS INVERSIONES (devengado x meses)						Total Devengado (H)	Por ejecutar (E-H)	% Avance en certificado (F/E)	% Avance Presupuestal (H/E)	Situación General	Beneficiarios
								Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio						
2108081	REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JIRON PROLONG. MARISCAL JOSE LA MAR. CUADRAS DEL 01 AL 08, DISTRITO DE LA VICTORIA - LIMA - LIMA	S/. 6,910,143.79	S/. 5,898,034.77	S/. 5,877,805.99	S/. 14,325.00	S/. 14,324.36	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 14,325.00	0.00%	0.00%	*Obra culminada. Pendiente de liquidación. *Se solicito prevision presupuestal este año fiscal por un monto S/ 14,324.41 soles por el concepto de Supervisión de Obra. *Se esta revisando la liquidación de la Obra, porque presenta saldos a favor.	5,370
2455332	RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) JIRON ALEJANDRO VILLANUEVA CUADRA 4 ZONA 18 DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA	S/. 105,162.25	S/. 105,162.25	S/. 99,163.74	S/. 5,993.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 5,993.00	0.00%	0.00%	*inversión cerrada, pendiente de liquidación *Respecto a la liquidación de la Obra, se tendra un saldo a favor de la Entidad	0
Total		S/. 20,391,876.63	S/. 16,300,125.98	S/. 16,021,573.72	S/. 291,438.98	S/. 109,441.04	S/. 43,101.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 291,438.98				121,213

Fuente: Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)
Elaboración: Gerencia de Planificación y Presupuesto (GPP)

4.3. Ejecución de proyectos de inversión incorporados durante el año fiscal 2021

CUI	NOMBRE DE INVERSION	Costo Actualizado (A)	Costo adjudicado total (B)	Devengado Acumulado (C)	PIM 2021 (E)	Saldo del Adjudicado (B-C)	Certificación (F)	EJECUCIÓN DE LAS INVERSIONES (devengado x meses)						Total Devengado (H)	Por ejecutar (E-H)	% Avance en certificado (F/E)	% Avance Presupuestal (H/E)	Situación General	Beneficiarios
								Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio						
2496052	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS RECREATIVOS EN EL PARQUE ERNESTO GARCIA CALDERON, ZONA 14 EN EL DISTRITO DE LA VICTORIA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA	S/. 440,551.43	S/. 12,000.00	S/. 0.00	S/. 12,000.00	S/. 12,000.00	S/. 12,000.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 12,000.00	100.00%	0.00%	*REVISIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO	2,778	
2522228	RECUPERACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DEL JIRON JUAN PABLO VIZCARDO Y GUZMAN, EN LAS CUADRAS 3 Y 4 Y CALLE CORBACHO, DISTRITO DE LA VICTORIA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA	S/. 274,494.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 274,494.00	S/. 20,000.00	S/. 20,000.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 274,494.00	7.29%	0.00%	*ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO	2,327	

CUI	NOMBRE DE INVERSION	Costo Actualizado (A)	Costo adjudicado total (B)	Devengado Acumulado (C)	PIM 2021 (E)	Saldo del Adjudicado (B-C)	Certificación (F)	EJECUCIÓN DE LAS INVERSIONES (devengado x meses)						Total Devengado (H)	Por ejecutar (E-H)	% Avance en certificado (F/E)	% Avance Presupuestal (H/E)	Situación General	Beneficiarios
								Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio						
2524442	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL COMPLEJO DEPORTIVO EL PORVENIR, DISTRITO DE LA VICTORIA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA	S/. 715,241.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 715,241.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 715,241.00	0.00%	0.00%	*FALTA POR INCOPORAR EN EL PAC *No se inician las acciones administrativas	2,909
Total		S/. 1,430,286.43	S/. 12,000.00	S/. 0.00	S/. 1,001,735.00	S/. 32,000.00	S/. 32,000.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 1,001,735.00				8,014

Fuente: Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)
Elaboración: Gerencia de Planificación y Presupuesto (GPP)

4.4. Ejecución de proyectos de inversión paralizados durante el año fiscal 2021

CUI	NOMBRE DE INVERSION	Costo Actualizado (A)	Costo adjudicado total (B)	Devengado Acumulado (C)	PIM 2021 (E)	Saldo del Adjudicado (B-C)	Certificación (F)	EJECUCIÓN DE LAS INVERSIONES (devengado x meses)						Total Devengado (H)	Por ejecutar (E-H)	% Avance en certificado (F/E)	% Avance Presupuestal (H/E)	Situación General	Beneficiarios
								Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio						
2446037	CONSTRUCCION DE RESERVORIO, EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA PARQUE INCA GARCILASO DE LA VEGA DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA	S/. 981,243.95	S/. 981,243.95	S/. 765,206.00	S/. 234,038.00	S/. 216,037.95	S/. 53,143.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	234,038.00	22.71%	0.00%	*Proyecto paralizado, se encuentra en proceso de evaluación para la continuación del Proyecto de Inversión (Arbitraje) *El monto de S/ 18,000 soles es para la contratación de una consultoría *En proceso de contratación el reservorio por 35 mil para el ET	0
2054767	MEJORAMIENTO DEL ENTORNO URBANO DEL JR. HIPOLITO UNANUE, TRAMO: AV. PASEO DE LA REPUBLICA - AV. SAN PABLO, DISTRITO DE LA VICTORIA - LIMA - LIMA	S/. 12,535,488.34	S/. 12,528,731.03	S/. 11,475,772.66	S/. 786,583.00	S/. 1,052,958.37	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	786,583.00	0.00%	0.00%	*Proyecto paralizada, por interferencia de Lima *Se encuentra en proceso de Resolución de Contrato	61,653
2243124	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE LA VICTORIA - LIMA - LIMA	S/. 15,451,133.00	S/. 0.00	S/. 2,713,770.80	S/. 604,747.00	S/. 0.00	S/. 256,327.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	604,747.00	42.39%	0.00%	Se reevaluará el ET y se asignará una nueva Unidad Ejecutora de Inversión (reformulación).	160,189
Total		S/. 28,967,865.29	S/. 13,509,974.98	S/. 14,954,749.46	S/. 1,625,368.00	S/. 1,268,996.32	S/. 309,470.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	1,625,368.00				221,842

Fuente: Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)
Elaboración: Gerencia de Planificación y Presupuesto (GPP)

4.5. Ejecución física de proyectos de inversión durante el año fiscal 2021

CUI	NOMBRE DE LA INVERSIÓN	COMPONENTE	UND	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	COMENTARIOS
				AVANCE FÍSICO	AVANCE FÍSICO	AVANCE FÍSICO	AVANCE FÍSICO	AVANCE FÍSICO	AVANCE FÍSICO	
				METRADO	METRADO	METRADO	METRADO	METRADO	METRADO	
2054767	Mejoramiento del entorno urbano del Jr. Hipólito Unanue, tramo: Av. Paseo de la República - Av. San Pablo, distrito de La Victoria - Lima - Lima	PISTAS Y VEREDAS	m2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Obras en proceso de resolución de contrato
2480519	Mejoramiento y ampliación del complejo deportivo Matute en la unidad vecinal Matute del distrito de La Victoria - provincia de Lima - departamento de Lima	VEREDAS/AREA DE USO MULTIPLE	m2	0.00	0.00	0.00	577.88	224.72	853.34	Obras en ejecución
2279365	Mejoramiento del entorno urbano de la Av. Bauzate y Meza tramo: Av. paseo de la república y av. México, distrito de La Victoria - Lima - Lima	PISTAS Y VEREDAS	m2	398.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Obras en ejecución
2495079	Mejoramiento y ampliación del centro de acogida residencial de niñas santa María, distrito de La Victoria - provincia de Lima - departamento de Lima	AMBIENTES COMPLEMENTARIOS	m2	30.00	45.00	65.00	50.00	45.00	50.81	Obras en ejecución
2444716	Mejoramiento del servicio de transitabilidad vehicular y peatonal en el Jr. obreros cuerdas 5 y 6 del distrito de la victoria - provincia de lima - departamento de Lima	PISTAS Y VEREDAS	m2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Obras con suspensión de plazo de ejecución
2446037	Construcción de reservorio, en el(la) municipalidad distrital de La Victoria parque inca Garcilaso de la Vega distrito de La Victoria, provincia Lima, departamento Lima	LIQUIDACION DE OBRA/ET	und	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Obras en etapa de liquidación
2407038	Mejoramiento del parque Inca Garcilaso de la Vega (antes parque El Porvenir), La Victoria - distrito de La Victoria - provincia de Lima - departamento de Lima	LIQUIDACION DE SUPERVISION	und	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Obras en etapa de liquidación
2443990	Construcción de cerco de ladrillo concreto; en el(la) Municipalidad Distrital de La Victoria complejo deportivo San Cosme, distrito de La Victoria, provincia Lima, departamento Lima	LIQUIDACION DE OBRA/SUPERVISION	und	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Obras en etapa de liquidación
2451683	Creación de los servicios de recreación pasiva y activa en el parque 09 de octubre (parque El Pino) distrito de La Victoria - provincia de Lima - departamento de Lima	LIQUIDACION DE OBRA/SUPERVISION	und	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	Obras en etapa de liquidación
2455214	Renovación de pavimento y vereda; en el(la) jr. Cabo Julián Alarcón cuadra 1 zona 1 distrito de La Victoria, provincia Lima, departamento Lima	LIQUIDACION DE OBRA/SUPERVISION	und	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	Obras en etapa de liquidación
2455332	RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL (LA) JIRÓN ALEJANDRO VILLANUEVA CUADRA 4 ZONA 18 DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA - CUI N 2455332	LIQUIDACION DE OBRA/SUPERVISION	und	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	Obras en etapa de liquidación
2441855	Mejoramiento y ampliación del servicio de transitabilidad vehicular y peatonal en la Av. Palermo, urb. Balconcillo del distrito de La Victoria - provincia de Lima - departamento de Lima	LIQUIDACION DE SUPERVISION	und	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Obras en etapa de liquidación
2129176	Rehabilitación de pistas y veredas del Jr. 3 de febrero: tramo entre jr. Sebastián Barranca y Av. México, distrito de La Victoria - Lima - Lima	LIQUIDACION DE OBRA/SUPERVISION	und	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Obras en etapa de liquidación
2376788	Mejoramiento del servicio de transitabilidad vehicular y peatonal en el pasaje Giribaldi, distrito de La Victoria - Lima - Lima	LIQUIDACION DE OBRA/SUPERVISION	und	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Obras en etapa de liquidación
2455148	Renovación de pavimento; en el(la) jr. Carlos a. Saco cuadra 2, zona 18 distrito de La Victoria, provincia Lima, departamento Lima	LIQUIDACION DE OBRA/SUPERVISION	und	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Obras en etapa de liquidación
2108081	Rehabilitación y mejoramiento de pistas y veredas del Jr. prolong. Mariscal José La Mar, cuerdas del 01 al 08, distrito de La Victoria - Lima - Lima (Segunda etapa-saldo de obra)	LIQUIDACION DE OBRA/SUPERVISION	und	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	Obras en etapa de liquidación
2496052	Mejoramiento de los servicios recreativos en el parque Ernesto García Calderón, zona 14 en el distrito de La Victoria - provincia de Lima - departamento de Lima	EXPEDIENTE TECNICO	und	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Obras en etapa de elaboración de Expediente Técnico
2523101	MEJORAMIENTO DEL PARQUE LA POLVORA (INDOAMÉRICA), DISTRITO DE LA VICTORIA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - CUI N 2523101	EXPEDIENTE TECNICO	und	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Obras en etapa de elaboración de Expediente Técnico

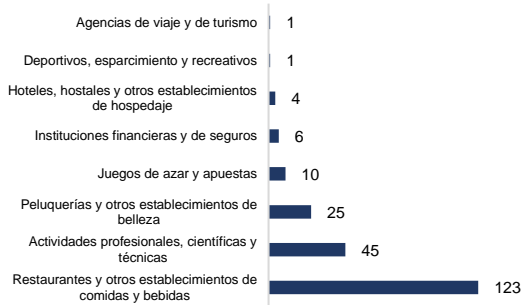
 Fuente: Subgerencia de Obras Públicas y Mantenimiento (SGOPM)
 Elaboración: Gerencia de Planificación y Presupuesto (GPP)



**DESARROLLO
ECONÓMICO Y GESTIÓN
DE RIESGOS** **5**

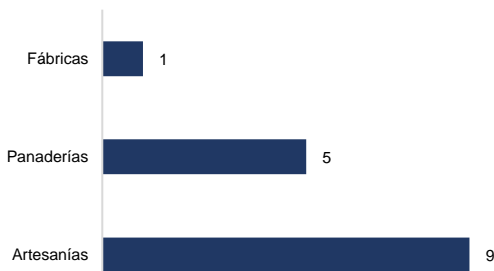
5.1. Emisión de licencias de funcionamiento según tipo de giro del negocio

Gráfico 5.1: Licencias de funcionamiento emitidas para negocios del giro de servicios



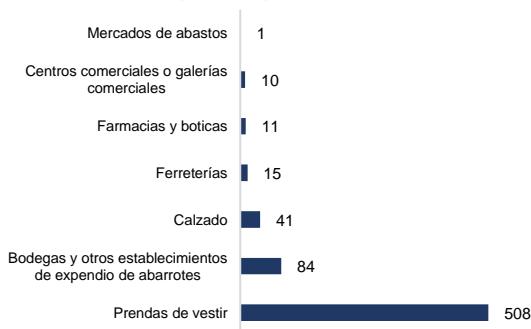
Fuente: Subgerencia de Comercialización y Promoción Empresarial (SGCPE)

Gráfico 5.2: Licencias de funcionamiento emitidas para negocios del giro de artesanía y manufactura



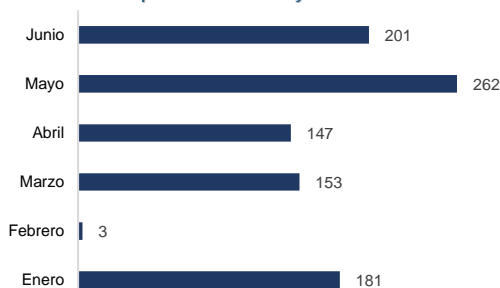
Fuente: Subgerencia de Comercialización y Promoción Empresarial (SGCPE)

Gráfico 5.3: Licencias de funcionamiento emitidas para negocios del giro de comercio



Fuente: Subgerencia de Comercialización y Promoción Empresarial (SGCPE)

Gráfico 5.4: Autorizaciones para la ubicación de elementos de publicidad exterior y/o anuncios



Fuente: Subgerencia de Comercialización y Promoción Empresarial (SGCPE)

La Subgerencia de Comercialización y Promoción Empresarial como parte de sus funciones, emitió licencias de funcionamiento para negocios o empresas que opera en el distrito y mantuvo un registro del giro de las mismas; para el caso del giro de servicios durante el primer semestre del año se emitió un total de 215 licencias por este tipo de giro

De igual manera se emitió licencias de funcionamiento para negocios o empresas que operan en el distrito por el giro de producción de artesanía y manufactura; en ese sentido, durante el primer semestre del año se otorgaron un total de 15 licencias por este tipo de giro.

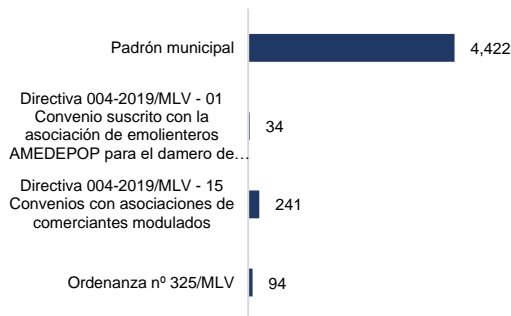
De la misma manera, se emitieron licencias de funcionamiento para negocios o empresas que operan en el distrito por el giro de comercio de bienes; en ese sentido, durante el primer semestre del año se otorgó un total de 670 licencias por este tipo de giro.

Por otro lado, se brindó autorizaciones para la utilización de elementos de publicidad y/o anuncios para negocios o empresas que operan en el distrito de conformidad con el TUPA vigente; en ese sentido, durante el primer semestre del año se emitió un total de 947 autorizaciones.



5.2. Acciones realizadas en favor del reconocimiento del comercio informal

Gráfico 5.5: Cantidad de comerciantes ambulantes registrados según normativa

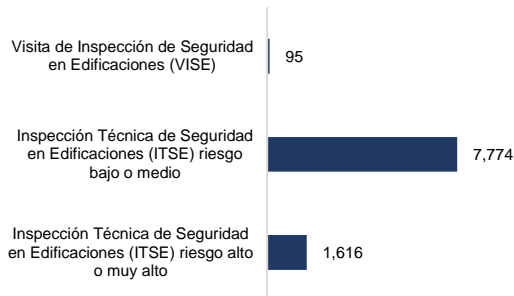


Fuente: Subgerencia de Comercio Informal y Mercados (SGCIM)

La Subgerencia de Comercio Informal y Mercados ha mantenido un registro de la cantidad de ambulantes reconocidos formalmente según la norma que los regula; en ese sentido, durante el primer semestre del año se contó con una cantidad total de 4,791 comerciantes reconocidos de los cuales solo 369 tienen permiso para ejercer el comercio ambulatorio.

5.3. Actividades realizadas en favor de la prevención y reducción del riesgo de desastres

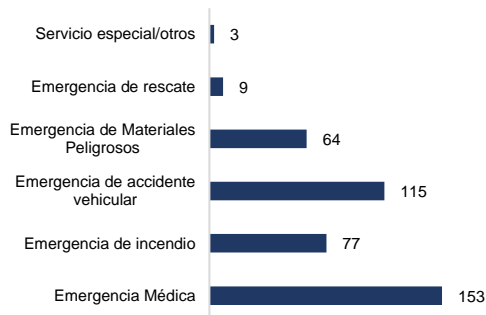
Gráfico 5.6: Cantidad de ITSE y VISE realizadas



Fuente: Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres (SGGRD)

La Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres ha realizado actividades de inspección técnica de seguridad en edificaciones y visitas de inspección de seguridad en edificaciones, con la finalidad de tener un registro de las condiciones de seguridad para negocios y áreas de uso público. En ese sentido, durante el primer semestre del año se realizó un total de 9,485 actividades de inspección.

Gráfico 5.7: Cantidad de emergencias atendidas por el COE



Fuente: Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres (SGGRD)

Por otro lado, se ha implementado el centro de operaciones de emergencia (COE) mediante el cual se atendieron casos de emergencia como rescates, incendios accidentales de tránsito; en ese sentido, durante el primer semestre del año se registró un total de 421 emergencias atendidas.

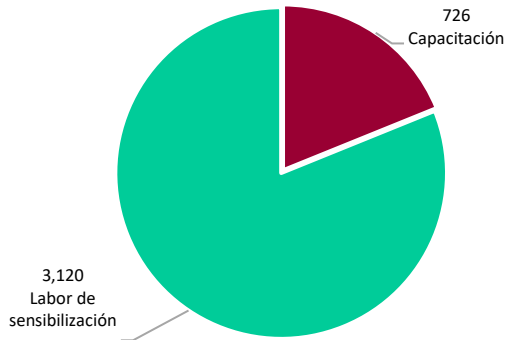
Gráfico 5.8: Actividades realizadas en prevención de riesgo de desastres



Fuente: Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres (SGGRD)

Asimismo, como parte de las actividades de prevención y concientización del riesgo de desastres en el distrito se realizaron actividades en conjunto con el Instituto de defensa Civil (INDECI); en ese sentido, durante el primer semestre del año se realizó un total de 10 actividades de este tipo.

Gráfico 5.9: Beneficiarios de las actividades de prevención de riesgo de desastres



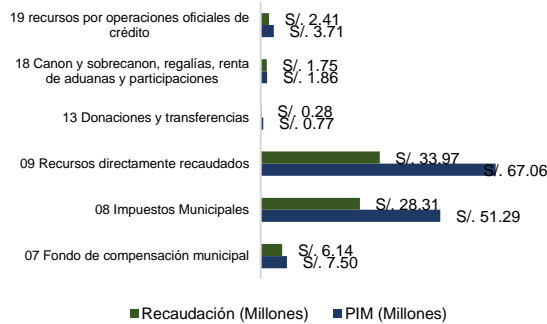
Fuente: Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres (SGGRD)

Como parte de las actividades de prevención y concientización del riesgo de desastres, se mantuvo un registro de la cantidad promedio de beneficiarios obtenidos y se les clasificó según tipo de orientación brindada; en ese sentido, durante el primer semestre del año se benefició a un total de 3,846 personas.



6.1. Ejecución de los ingresos y recaudación de la Municipalidad de La Victoria

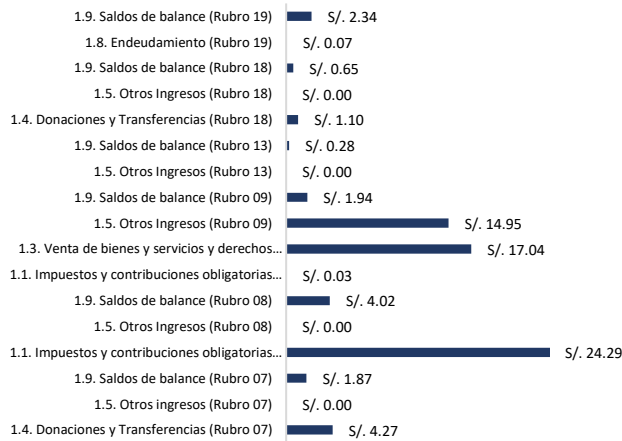
Gráfico 6.1: Ejecución de ingresos por rubros



Fuente: Subgerencia de Presupuesto (SGP)

La Subgerencia de Presupuesto de acuerdo con sus competencias, mantuvo un control de la ejecución de los ingresos por rubros para el año fiscal 2021; en ese sentido, al primer semestre del año el PIM alcanzó los 132.178 millones y la recaudación los 72.858 millones.

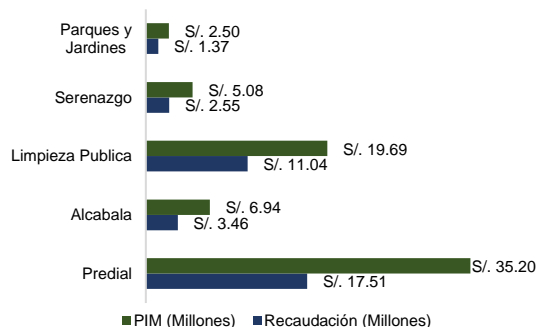
Gráfico 6.2: Ejecución de ingresos por grupo genérico



Fuente: Subgerencia de Presupuesto (SGP)

De igual forma, se mantuvo un control de la ejecución de los ingresos por grupo genérico; en ese sentido, durante el primer semestre del año se evidencia que los impuestos y contribuciones obligatorias del foncomun (rubro 07) es la genérica que registra mayores ingresos por recaudación. Cabe precisar que los montos se encuentran en millones de soles.

Gráfico 6.3: Ejecución de ingresos - predial y arbitrios



Fuente: Subgerencia de Presupuesto (SGP)

Asimismo, se mantuvo un control sobre las principales variables de ingresos por impuestos directos al ciudadano, como el impuesto predial y los arbitrios; así como la alcabala. En ese sentido, se evidencia que el impuesto predial es el concepto por el cual se recaudó más.

6.2. Recaudación de ingresos a nivel de ejecución directa

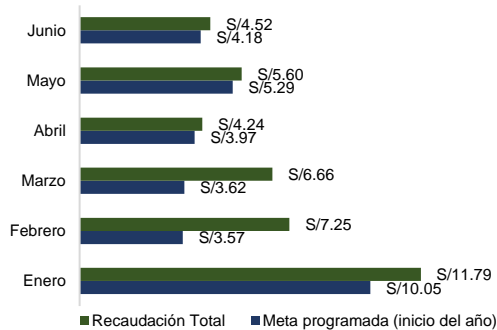
Gráfico 6.4: Ejecución de ingresos por recaudación directa



Fuente: Subgerencia de Presupuesto (SGP)

En el caso de los ingresos directamente recaudados, se logró mantener un registro utilizando el sistema integral de gestión municipal (SIGMUN) se calculó la cantidad total recaudado por la municipalidad; en ese sentido, durante el mes de enero se logró el mayor volumen de recaudación con un total de 15.44 millones de soles. Cabe precisar que los montos se encuentran en millones.

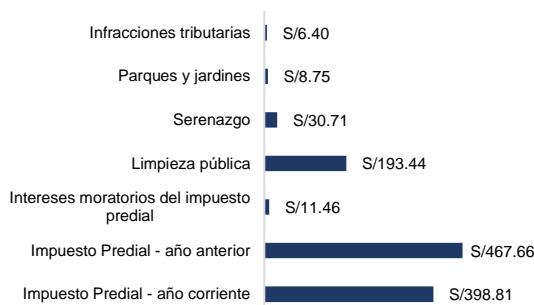
Gráfico 6.5: Recaudación total de la Gerencia de Administración Tributaria



Fuente: Gerencia de Servicios de Administración Tributaria (GSAT)

La Gerencia de Servicios de Administración tributaria (GSAT) es la unidad orgánica titular del ejercicio del control tributario en la entidad. En ese sentido, durante el mes de enero se logró la mayor cantidad de ingresos recaudados por impuestos y la menor en el mes de abril; a pesar de esto, durante todo el periodo el órgano de línea logró superar sus metas programadas. Cabe precisar que los montos se encuentran en millones soles.

Gráfico 6.6: Ingresos recaudados por fiscalización tributaria, según clasificación

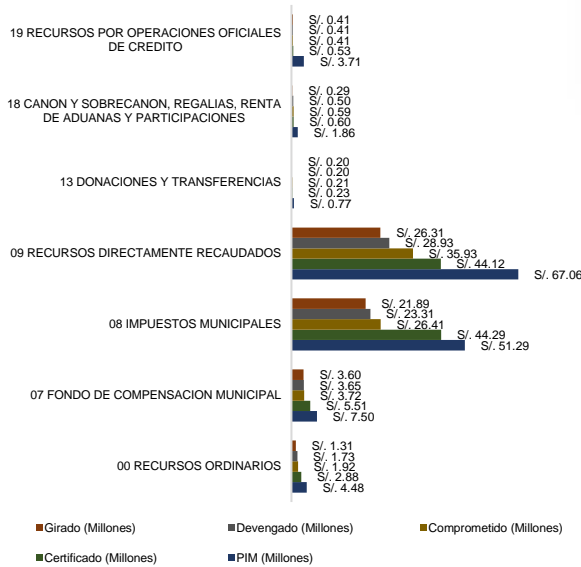


Fuente: Subgerencia de Fiscalización Tributaria (SGFT)

La Subgerencia de Fiscalización Tributaria como parte de sus funciones, ha realizado labores de seguimiento y control de los casos de morosidad o evasión de impuesto logrando recuperar un total de S/. 1,117,615.51 para la entidad, durante el primer semestre del año. Cabe resaltar que los montos se encuentran en miles de soles.

6.3. Ejecución de gasto a nivel presupuestal - MLV

Gráfico 6.7: Ejecución del gasto por rubros y fases

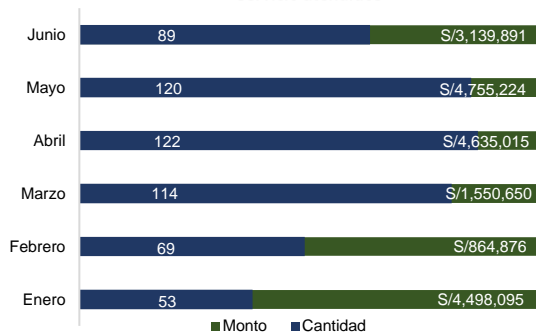


De conformidad con las funciones de la Subgerencia de Presupuesto, se mantuvo un control sobre la ejecución de gasto teniendo en cuenta las fases que componen la misma; así como, por los rubros de financiamiento de la entidad; en ese sentido, durante el primer semestre del año la mayor cantidad de recursos han sido gastados a través del rubro 09 "Recursos directamente recaudados", con un monto certificado de 44.12 millones.

Fuente: Subgerencia de Presupuesto (SGP)

6.4. Ejecución de gasto directo por unidades orgánicas

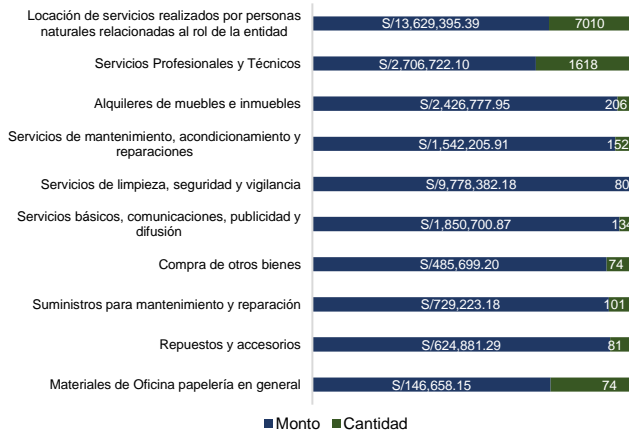
Gráfico 6.8: Ejecución de gasto comprometido por órdenes de servicio atendidos



La Subgerencia Abastecimiento y Servicios Generales (SGASG) conforme a sus funciones, ejecutó la fase del comprometido generando las órdenes de servicio; de acuerdo a lo solicitado por las unidades orgánicas correspondientes; en ese sentido, durante los meses de abril y mayo se alcanzó la mayor cantidad de órdenes de servicio ejecutadas con una cantidad total de 242 y un monto total de S/. 19,443,747.

Fuente: Subgerencia de Abastecimiento y Servicios Generales (SGASG)

Gráfico 6.9: Ejecución de gasto girado por emisión de comprobantes de pago



La Subgerencia de Contabilidad y Finanzas conforme a sus funciones, realizó la fase de ejecución del girado, así como la del devengado; en ese sentido, durante el primer semestre del año se emitió un total de 9,530 comprobantes de pago por un total de S/. 33,920,649.22.

Fuente: Subgerencia de Contabilidad y Finanzas (SGCF)

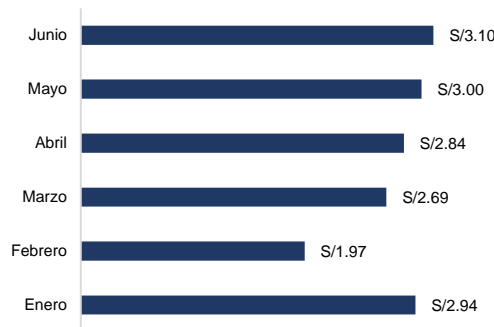
Gráfico 6.10: Seguimiento y control de caja chica según concepto de pago



Fuente: Subgerencia de Contabilidad y Finanzas (SGCF)

Asimismo, el área mencionada mantuvo un registro de la cantidad total de gastos corrientes realizados por las unidades orgánicas a nivel de caja chica; en ese sentido durante el primer semestre del año se realizaron un total de 473 órdenes de devolución por caja chica por un monto total de S/. 140,209.79.

Gráfico 6.11: Cantidad de gasto realizado por contatación de servicios



Fuente: Subgerencia de Abastecimiento y Servicios Generales (SGASG)

Por otro lado, la Subgerencia de Abastecimiento y Servicios Generales conforme a sus funciones, mantuvo un registro de la cantidad de contrataciones de servicios ejecutadas durante el primer semestre del año; en ese sentido, durante el primer semestre del año se ha ejecutado un gasto total de S/. 16,524,876.65 soles.

6.5. Estados financieros de la Municipalidad de La Victoria al 1º semestre

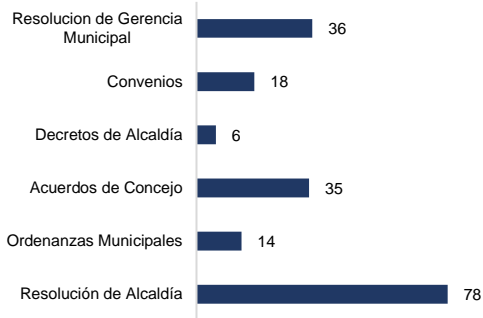
Estado de Situación Financiera al 30 de junio del 2021			
Activo		Pasivo y patrimonio	
Activo corriente		Pasivo corriente	
Efectivo y equivalente de efectivo	S/ 19,867,758.04	Sobregiros bancarios	S/ 0.00
Inversiones financieras	S/ 0.00	Cuentas por pagar a proveedores	S/ 17,095,339.24
Cuentas por cobrar (neto)	S/ 46,586,803.98	Impuestos, contribuciones y otros	S/ 399,793.04
Otras cuentas por cobrar (neto)	S/ 35,684,036.49	Remuneraciones y beneficios sociales	S/ 43,878,110.27
Inventarios (neto)	S/ 294,596.87	Obligaciones previsionales	S/ 0.00
Servicios y otros pagados por anticipado	S/ 1,843,437.36	Operación de crédito	S/ 0.00
Otras cuentas del activo	S/ 1,411,637.19	Parte cte. deudas a largo plazo	S/ 0.00
		Otras cuentas del pasivo	S/ 2,460,681.79
		Ingresos diferidos	S/ 0.00
Total activo corriente	S/ 105,688,269.93	Total, pasivo corriente	S/ 63,833,924.34
Activo no corriente		Pasivo no corriente	
Cuenta por cobrar a largo plazo	S/ 0.00	Deudas a largo plazo	S/ 0.00
Otras cuentas por cobrar a largo plazo	S/ 0.00	Cuentas por pagar a proveedores	S/ 0.00
Inversiones financieras (neto)	S/ 0.00	Beneficios sociales y oblig. prev.	S/ 9,522,541.49
Propiedades de inversión	S/ 24,231,622.83	Obligaciones previsionales	S/ 54,691,167.57
Propiedad, planta y equipo (neto)	S/ 459,445,085.22	Provisiones	S/ 18,102,836.73
Otras cuentas del activo neto (neto)	S/ 4,168,637.75	Otras cuentas del pasivo	S/ 157,790,540.53
		Ingresos diferidos	S/ 0.00
Total activo no corriente	S/ 487,845,345.80	Total pasivo no corriente	S/ 240,107,086.32
		Total pasivo	S/ 303,941,010.66
		Patrimonio	
		Hacienda nacional	S/ 168,859,211.03
		Hacienda nacional adicional	S/ 0.00
		Resultados no realizados	S/ 361,662,810.91
		Reservas	S/ 0.00
		Resultados acumulados	-S/ 240,929,416.87
		Total patrimonio	S/ 289,592,605.07
Total activo	S/ 593,533,615.73	Total pasivo y patrimonio	S/ 593,533,615.73

Fuente: Subgerencia de Contabilidad y Finanzas (SGCF)
Elaboración: Gerencia de Planificación y Presupuesto (GPP)



7.1. Normas institucionales emitidas

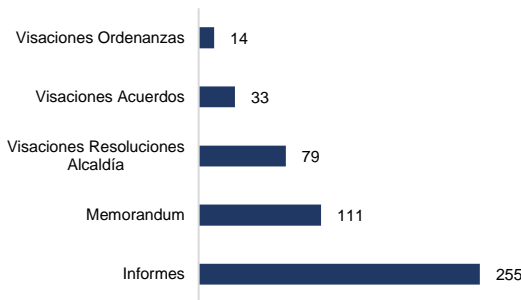
Gráfico 7.1: Cantidad de normas emitidas



Fuente: Secretaría General (SG)

Secretaría General como parte de sus funciones emitió y publicó las normas institucionales, las cuales permiten el correcto funcionamiento de la entidad; en ese sentido durante el primer semestre del año se realizaron 149 normas oficiales.

Gráfico 7.2: Documentación sobre opinión legal emitidas

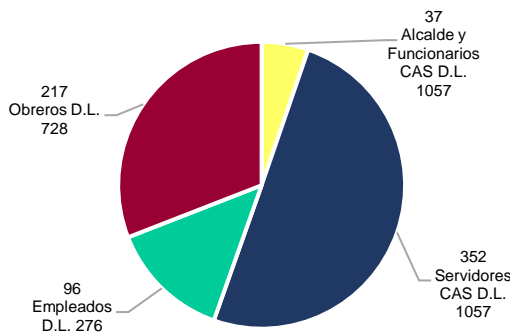


Fuente: Gerencia de Asesoría Jurídica (GAJ)

La Gerencia de Asesoría Jurídica tiene como principal función emitir opinión legal sobre los principales instrumentos de gestión, políticas o convenios que la municipalidad proyecta a llevar a cabo; en ese sentido, durante el primer semestre del año este órgano emitió un total de 492 documentos de opinión.

7.2. Personal de la Municipalidad de La Victoria

Gráfico 7.3: Cantidad promedio del personal de la entidad según régimen laboral

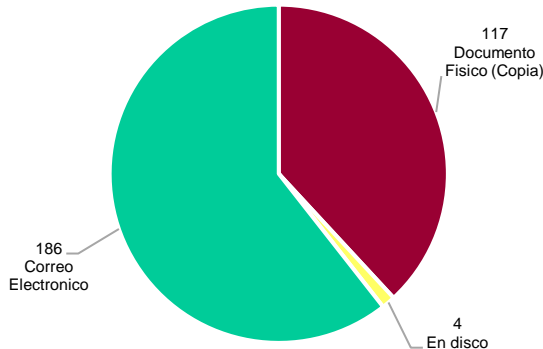


Fuente: Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos (SGGRH)

La Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos como parte de sus funciones ha mantenido la relación de trabajadores (planilla) de acuerdo al régimen laboral de los mismos. En ese sentido, a junio del presente año la municipalidad contó con un promedio mensual de 702 trabajadores.

7.3. Otros trámites y procedimientos administrativos ejecutados

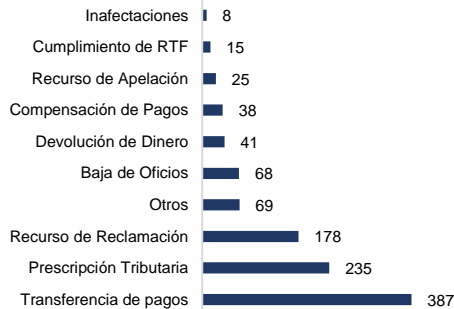
Gráfico 7.4: Solicitudes de acceso a la información pública atendidas



Fuente: Secretaría General (SG)

Secretaría General como parte de sus funciones, atendió los requerimientos de acceso a la información de los administrados y los respondió a través del formato solicitado; en ese sentido, durante el primer semestre del año, se han respondido 307 solicitudes de acceso a la información.

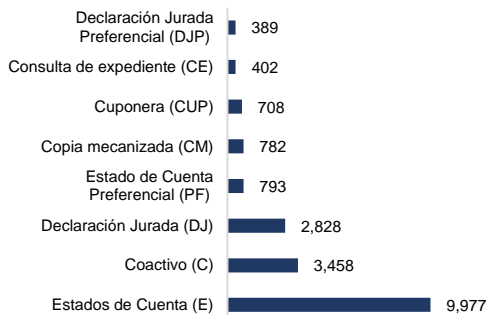
Gráfico 7.5: Atención personalizada al contribuyente según trámite a realizar



Fuente: Gerencia de Servicios de Administración Tributaria (GSAT)

La Gerencia de Servicios de Administración Tributaria como parte de sus funciones, atendió los expedientes de recursos contenciosos y no contenciosos conforme al TUPA vigente; en ese sentido, durante el primer semestre del año se atendieron un total de 1,064 procedimientos.

Gráfico 7.6: Atención de procedimientos contenciosos y no contenciosos



Fuente: Subgerencia de Registro, Orientación al Contribuyente, Recaudación y Ejecución Coactiva (SGROCEC)

La Subgerencia de Registro, Orientación al contribuyente, Recaudación y Ejecución Coactiva como parte de sus funciones, realizó atenciones personalizadas a los contribuyentes cuando se realizó alguna solicitud de información; en ese sentido, se han realizado 19,337 atenciones.

Gráfico 7.7: Procesamiento de declaraciones juradas según tipo

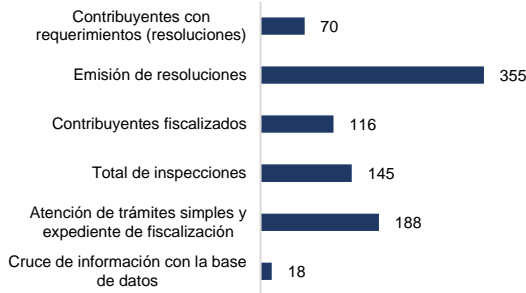


Fuente: Subgerencia de Registro, Orientación al Contribuyente, Recaudación y Ejecución Coactiva (SGROCEC)

Asimismo, esta unidad orgánica procesó las declaraciones juradas de los contribuyentes según el proceso que estuvieron realizando; en ese sentido, durante el primer semestre del año se han procesado un total de 3,079 solicitudes.



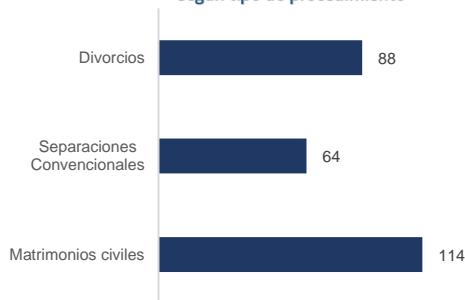
Gráfico 7.8: Actividades operativas por fiscalización tributaria



Fuente: Subgerencia de Fiscalización Tributaria (SGFT)

La Sugerencia de Fiscalización Tributaria como parte de sus funciones, realizó sus actividades operativas en torno a la fiscalización de los contribuyentes; en ese sentido al primer semestre se realizó un total de 892 actividades.

Gráfico 7.9: Atención de expedientes de asuntos civiles según tipo de procedimiento

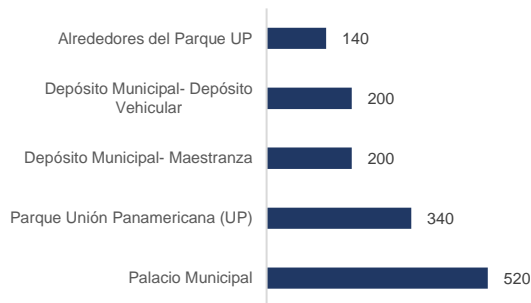


Fuente: Oficina de Asuntos Civiles (OAC)

La Oficina de Asuntos civiles como parte de sus funciones, atendió los procedimientos TUPA de su competencia (divorcios, matrimonios civiles, separaciones convencionales y otros); en ese sentido, durante el primer semestre se atendió un total de 266 procesos.

7.4. Mantenimiento de instalaciones y servicios de soporte técnico realizados

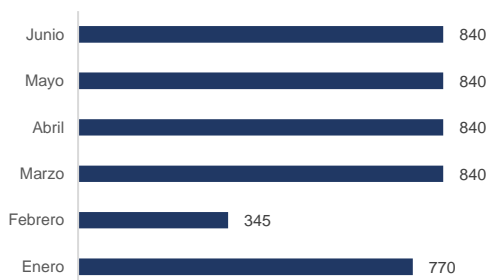
Gráfico 7.10: Acciones de limpieza, mantenimiento de ornato y vehículos



Fuente: Subgerencia de Abastecimiento y Servicios Generales (SGASG)

La Subgerencia de Abastecimiento y Servicio Generales como parte de sus actividades operativas, realizó labores de mantenimiento a los bienes e instalaciones de las distintas sedes de la entidad; en ese sentido, durante el primer semestre del año se realizó un promedio de 1,400 atenciones.

Gráfico 7.11: Atenciones de soporte técnico realizadas en la entidad



Fuente: Gerencia de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones (GTIT)

La Gerencia de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones como parte de sus actividades operativas y a través de su personal, realizó acciones de soporte técnico antes la aparición de fallas y /o impertinencias ocurridas en los equipos tecnológicos de la entidad; en ese sentido, durante el primer semestre se atendió aproximadamente 4,475 casos.